

## 一、師資

<p><b>評鑑指標項目</b></p>	<p>(1) 師資專業成長(教學、研究)輔助措施(含出國進修情形)與具體成效。                  (2) 專任教師薪資待遇結構。                  (3) 遴聘講座教授措施與推動情形。                  (4) 師資結構及教師專長與類組發展方向及特色之關聯性。                  (5) 師生比情形、師資改善計畫落實情況與未來成長計畫。                  (6) 教師、研究員之人數、學歷、年齡及教學年資分佈情形。                  (7) 教師自我發展計畫推動情形，是否有專責單位負責。                  (8) 教師專長與教學科目配合度。                  (9) 專任教師學術經驗與教學及研究配合度。                  (10) 專任教師任課時數適當性。                  (11) 兼任教師教學經驗及時數適切度。                  (12) 實習及實驗課程由專業技術人員協助情況。                  (13) 教師具有專業證照、臨床實習經驗…與教學相關之非學校實務經驗與教學配合情形。                  (14) 對九十學年度醫學院評鑑及九十一學年度管理學門評鑑結果之追辦情形。</p> <p>2. 其他有助於說明師資之相關指標</p>																																								
<p><b>學校說明</b></p>	<p>一、師資</p> <p>1. 師資專業成長(教學、研究)輔助措施(含出國進修情形)與具體成效。                  本系師資來源涵蓋取得美國及國內知名大學的博、碩士學位學者，在 5 位專任教師中，取得國外學位者 2 位，國內博士者 3 位，博士學位師資占全體師資 80 %，對於其中碩士學位師資，本系亦十分鼓勵其出國或在國內繼續深造，設有留職留薪、或留職停薪的方法可辦理。</p> <p>2. 專任教師薪資待遇結構。</p> <table border="1" data-bbox="248 1294 1401 1671"> <thead> <tr> <th colspan="6">銘傳大學教師薪資結構</th> </tr> <tr> <th colspan="2">類別</th> <th>教授</th> <th>副教授</th> <th>助理教授</th> <th>講師</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">級數</td> <td>475</td> <td>350</td> <td>330</td> <td>245</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">薪資</td> <td>本俸</td> <td>36795</td> <td>29585</td> <td>28645</td> <td>23945</td> <td></td> </tr> <tr> <td>學術研究費</td> <td>52270</td> <td>43360</td> <td>37825</td> <td>29655</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">備註</td> <td colspan="4">具博士學位者每月另加發五千元研究費</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>3. 遴聘講座教授措施與推動情形。                  本系由於是著重理論與實務，仰賴醫藥業界人士的參與及分享工作及臨床經驗，因此廣為延聘醫療機構之高階經理人員為客座教師，已聘任者包括國軍桃園醫院之副院長，與即將聘任的臺大醫院資訊室組長。</p> <p>4. 師資結構及教師專長與類組發展方向及特色之關聯性。                  本系發展兩年多至今，已有專任教師 5 位，獲有博士學位者計有 4 人，占 80 %；碩士學位者 1 人，占 20%。4 位兼任教師中獲有博士學位者計有 2 人，占 50</p>	銘傳大學教師薪資結構						類別		教授	副教授	助理教授	講師		級數		475	350	330	245		薪資	本俸	36795	29585	28645	23945		學術研究費	52270	43360	37825	29655		備註		具博士學位者每月另加發五千元研究費				
銘傳大學教師薪資結構																																									
類別		教授	副教授	助理教授	講師																																				
級數		475	350	330	245																																				
薪資	本俸	36795	29585	28645	23945																																				
	學術研究費	52270	43360	37825	29655																																				
備註		具博士學位者每月另加發五千元研究費																																							

%；碩士學位者 2 人，占 50%。教師專長以醫療體系管理、醫療經濟、公共衛生學為主軸，兼及組織管理、醫院職業與環境衛生學、健康保險、資訊管理、醫療機構績效評估，契合本系師資之需求。在過去兩年來，每年都陸續聘任專、兼任師資，下學年度即將聘任醫療資訊專長的師資，已在密切聯繫中。

5. 師生比情形、師資改善計畫落實情況與未來成長計畫。

目前 5 位專任教師之職等比例，副教授 1 人 (20%)、助理教授 3 人 (60%)、講師 1 人 (20%)。本系學生共 163 人，生師比例為 32.6:1。若考慮所有非專任授課老師人數，以 4 位兼任為 1 位專任的方式計算，則生師比為 27:1。由於本校特別強調語文及資訊教育，在中國文學鑑賞與創作、應用英文、歷史文化與社會變遷、當代思潮與台灣發展及通識課程皆未計入的情況下，此兩類課程即佔畢業學分之 21.12%，再加上本校採專業分工之任課政策，亦即會計學、統計學、微積分、普通生物學實驗、普通化學實驗與諸多資訊相關課程皆由經濟、統計、生科系、資管相關系所教師任教，因此將上述學系支援鍾點數折入師資人數時，實際生師比將稍有降低。在師資改善計畫落實，一方面鼓勵教師升等，另一方面繼續延聘具博士學位教師，預計每年增聘博士級師資 1-2 名，落實最優質學系。

6. 教師、研究員之人數、學歷、年齡及教學年資分佈情形。

本系教師之人數、學歷如上所述。教師年齡 50 歲以上 1 人，40-50 歲 1 人，各占 20%；30-40 歲計有 3 人，占 60%；教學年資 10 年以上 1 人，5 年-10 年 1 人，亦各占 20%；5 年以下計 3 人，占 60%；。

7. 本系鼓勵教師自我發展，目前計畫推動狀況如次：

- (1) 台灣生物科技產業發展之研究，張可盈教授主持。
- (2) 酒精成癮問題與健康狀況之研究，張可盈教授主持，助理莊建娟(研究生)。
- (3) 全民健康保險管理學習實驗室，黃麗連教授主持。
- (4) 建立健保藥費支出之預估方法研究，董鈺琪教授主持。

8. 教師專長與教學科目配合度。

本系對教師遴選，除強調新任教師之學術專長外，並考量其工作經驗及實務背景，亦特別著重其群體合作與人格品德之修為。目前專任教師的授課皆與其學術專長互相配合。

9. 專任教師學術經驗與教學及研究配合度。

本系專任教師學術經驗豐富，教學及研究配合度良好。

10. 專任教師任課時數適當性。

本系教師任課時數安排依校方規定，專任副教授每週授課 9 小時、助理教授 9 小時、講師 10 小時。上課每週以 4 天為原則，每天上課不得超過 6 小時，每學期超鐘點數亦不得超過 6 小時。92 學年度本系專任教師實際每週平均授課時數為 11.58 小時。

11. 兼任教師教學經驗及時數適切度。

兼任教師之聘任與授課以具醫療機構實務經驗人士為主，兼具專業素養與教

學經驗，以期藉由其實務經驗，擴大學生的視野與認知領域。兼任教師平均每週授課以 2-4 小時為原則。92 學年度兼任教師實際每週平均授課時數為 4 小時。

12. 實習及實驗課程由專業技術人員協助情況。

本系會計學、經濟學、微積分、程式設計、資料結構及資料庫管理皆設有實習課，每週上課 1-2 小時，不計學分數，分由會計學系、經濟學系、統資系及資管系助教協助授課。實驗課程則有普通生物學實驗及普通化學實驗，每週實驗 3 小時，1 學分，由生物科技學系專任教師帶領操作實驗。大三暑期開始共 8 學分之實習，廠所為醫療院所或醫療廠商，實習課程有專任師資負責管理，亦由實習機構的專責人員監督，實習中期與結束時各繳交一份報告。

13. 教師具有專業證照、臨床實習經驗…與教學相關之非學校實務經驗與教學配合情形。

本系林志銘老師具有工業安全技師證書、黃麗蓮老師曾任台北榮民總醫院護理師、董鈺琪老師曾任台大醫院企劃室組員，均為高考及格之公職人員，帶領各校醫管系實習學生做專題報告、兼任黃國光老師曾任德商台灣柏朗公司產品經理、兼任黃毓龍老師現任國軍桃園總醫院副院長、兼任徐台玲老師現任國軍桃園總醫院醫管組組長，上述教師之醫護與製藥廠的實務經驗，提供教學上理論與實務之配合。

14. 為使評鑑委員充分瞭解本系教師之特質，特將本系教師學經歷整理如下表：

醫學資訊與管理學系專兼任教師一覽表

教師姓名	學歷	教師職等	專長	重要經歷
張可盈	美國 肯塔基大學 經濟學博士	副教授 兼 系主任	<ul style="list-style-type: none"> <li>醫療經濟學</li> <li>產業經濟學</li> <li>組織管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>銘傳大學經濟系 助理教授</li> <li>美國柯蓋德大學 研究員兼講師</li> </ul>
黃麗蓮	中山大學 企業管理博士	助理教授	<ul style="list-style-type: none"> <li>醫務管理</li> <li>醫療政策</li> <li>組織學習</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>中山大學企管系 兼任講師</li> <li>台北榮民總醫院 護理師</li> </ul>
林志銘	陽明大學 公共衛生學 博士	助理教授	<ul style="list-style-type: none"> <li>公共衛生學</li> <li>醫院職業與環境衛生學</li> <li>流行病學</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>台北榮民總醫院 副技師</li> <li>台灣產業服務 機經會副組長</li> </ul>
董鈺琪	台灣大學 公共衛生學 博士	助理教授	<ul style="list-style-type: none"> <li>醫療體系管理</li> <li>健康保險</li> <li>醫療體系／機構績效評估</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>台大醫院企劃室 組員</li> </ul>

教師姓名	學歷	教師職等	專長	重要經歷
李家璐	東德州 州立大學 電腦碩士	專任講師	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 資訊管理</li> <li>• 系統分析與設計</li> <li>• 多媒體設計</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 世新大學專任教師</li> </ul>
韓文蕙	台灣大學 公共衛生學 博士	兼任 副教授	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 健康行為科學</li> <li>• 醫療組織行為</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 元培技術學院 副教授</li> <li>• 育英醫護管理專科學校 副教授</li> <li>• 崇右技術學院護理 教師</li> </ul>
黃國光	美國 諾瓦東南大學 管理博士	兼任 助理教授	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 醫療產業行銷 與管理</li> <li>• 資訊科技管理</li> <li>• 經濟學</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 致理技術學院專任 教師</li> <li>• 德商台灣柏朗公司 產品經理</li> <li>• 台灣必治妥施貴寶 公司行銷通路專員</li> </ul>
黃毓龍	陽明大學 醫務管理學 碩士	兼任講師	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 醫療機構管理</li> <li>• 麻醉、重症醫學 及疼痛控制</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 國軍桃園總醫院 副院長</li> <li>• 國軍金門醫院院長</li> <li>• 國軍桃園總醫院 麻醉科主任</li> </ul>
徐台玲	台灣大學 醫療機構管理 碩士	兼任講師	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 醫療機構品質 管理</li> <li>• 醫療機構管理</li> <li>• 醫療品質指標 監測</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 國軍桃園總醫院 醫管組組長</li> <li>• 中原大學兼任講師</li> <li>• 三軍總醫院醫品組 專員</li> </ul>

## 二、教學

<p><b>評鑑指標項目</b></p>	<p>(1)類組各院系所概況及發展情形(含發展方向、特色、課程規劃以及教師專長配合相關程度)。</p> <p>(2)課程設計與其他學校相關類組系所相比，所具備之特色與前瞻性。</p> <p>(3)課程委員會組成情況及其作業流程適當性與學生參與管道暢通性。</p> <p>(4)實施學程、輔修情形及學生學習情況。</p> <p>(5)學校或類組進行教學評鑑相關措施與規定。</p> <p>(6)教學評鑑結果與運用情況，對提昇教學品質之成效。</p> <p>(7)促進教學品質之措施及成效(例如：印發各科內容簡介、學生學習成績之評定方法、各選修科目開課最少學生數、各必修科目修習學生最高限額、教學方法及教具數位化程度、教材教具自行開發、網路教學等)。</p> <p>(8)教學品質相關鼓勵措施及其產生激勵成效。</p> <p>(9)學生學習輔導機制之設置情況。</p> <p>(10)教學成果(係指學生升退學、大學部學生參與研究專題、研究生論文水準、參加全國或國際競賽表現等)。</p> <p>(11)支援共同與通識教育或外系課程之情況。</p> <p>(12)課程有無明確的教學大綱(含目標、進度、教法、教課書及參考書、成績考核方式及 office hour 等)並上網公告。</p> <p>(13)必選修課程學分的安排與各年級課程相關科目的整合情況。</p> <p>(14)實驗、實作或校內外實習(含臨床實習)規劃情況及執行成效。</p> <p>(15)學生學習成績之評定方法。</p> <p>(16)教學研究儀器設備、研究空間、圖書資源使用情形在類組內互相支援情況。</p> <p>(17)教學研究儀器設備、研究空間提供、規劃、維護情形及與校內其他類組相互支援情況。</p> <p>(18)協助教師強化教學能力之措施情形。</p> <p>(19)學校鼓勵協同教學相關措施及績效。</p> <p>(20)畢業生就業情形與符合類組(系所)專業之程度。</p> <p>(21)雇主滿意度或畢業生在社會上評價。</p> <p>(22)對九十學年度醫學院評鑑及九十一學年度管理學門評鑑結果之追辦情形。</p> <p>2. 其他有助於說明教學之相關指標</p>
<p><b>學校說明</b></p>	<p>1. 類組各院系所概況及發展情形(含發展方向、特色、課程規劃以及教師專長配合相關程度)。</p> <p>    本系教學目標，在於積極培育醫療資訊管理之人才，加強其醫療科學應用，並適時地著重於培育理論與實務兼備的醫管專業人，使其具人文與科技的素養，擁有宏觀及前瞻性的獨立思考、邏輯能力，成為醫療機構優秀的行政管理幹部。課程內容以醫療科學與資訊應用為主，將快速發展的資訊技術，運用於醫療科學與管理層面，重視醫療科學與資訊管理之整合，強調應用資訊科技，發揮醫療管理學理，以培育更多優秀之醫學資訊管理人才，提升醫療管理之績效。除了基礎的管理課程訓練外，並與實務界合作開授課程，安排學生至衛生、醫療機構參觀實習以提昇同學的專業技能。另採取啟發式、參與式的教學，強調課堂參與及師生之互動，以培養學生的創意思考及分析能力。</p> <p>(1) 發展方向</p> <p>    (a) 延聘具有理論與實務之專任師資，增強師資陣容，實現最優質學系之願景。</p>

- (b) 依年度發展與經費概算，擬設置醫管系專業教室、醫院電腦網路資訊系統及繼續增購醫管相關圖書期刊，充實教學研究設備。
- (c) 培育兼具理論與實務之醫管人才，本系學生分配至與本系有建教合作之醫療事業有關行業，如獨立或連鎖醫院、藥商公司、醫療行政機關及醫療資訊公司，並開拓與醫療院所之建教合關係，以增加學生實習場所與就業管道。
- (d) 本系初創，受限於師資及開設課程等因素，尚未開設推廣教育課程。未來增強師資陣容後，擬與推廣教育中心合作，開辦醫務管理相關推廣教育學分班。
- (e) 成立醫務管理研究所，培養醫療機構中、高級管理人才為目標。

## (2) 本系特色

- (a) 強化學生之電腦軟硬體相關知識，及網際網路之應用能力。
- (b) 透過實習與專案研究，展現學生運用資訊發揮醫療管理之能力。
- (c) 學習過程中，安排至各醫院作實地學習，以瞭解各醫院之醫學管理現況。
- (d) 爭取與各醫院資訊整合及醫學管理研究計畫，並引領學生參與研究。
- (e) 與知名醫藥業界廠商及醫院建教合作，藉由實習機會，增強畢業後就業機會。

## (3) 課程規劃

課程規劃強調基礎課程與通識課程之重要性，並重視專業課程之整合性與應用性。為滿足學生對於醫務管理課程求知慾望，開設課程非常多元且理論與實務課程兼顧，課程內容涵蓋醫療相關課程、專業管理課程、專業資訊課程，以培養全方位之醫管人才。課程主軸以醫學為基礎分為兩學程：管理學程與資訊學程。學生需修畢之總學分為 142 學分，包含共同必修科目 30 學分、專業必修科目 91 學分，專業選修科目 21 學分。

整體課程可分為共同課程與專業課程兩大類。共同課程著重學生品德的培育與人關係的建立和溝通，專業課程則以培養同學專業技能與繼續研究的基礎能力。透過電腦資訊與外語能文的訓練，以強化同學就業及繼續深造的能力。鑑於資訊科技迅速發展，本校大學部學生一至三年級均開設有電腦課程，作業亦要求以電腦完成。此外，本校亦非常重視學生語言能力之訓練，一至四年級均需要有安排英文課程。

## 2. 課程設計與其他學校相關類組系所相比，所具備之特色與前瞻性。

本系課程為建構在醫療基礎上，分出了資訊學程與管理學程，經由學程的區分，學生能系統性的了解課程結構概況。有鑒於傳統醫管系人才逐漸飽和，而醫資的人力嚴重不足，本系的特色為加強傳統醫管人才的資訊背景。因此，程式設計，資料庫結構與管理，管理資訊系統等核心資管課程，在本系亦是基本必修。如此的規劃，可訓練學生跳脫狹隘的醫院管理的範疇，在多變的全民健保大環境下，不論未來走的是醫療機構的財管、企劃、或資訊室的路線，都有更強的適應能力。

## 3. 課程委員會組成情況及其作業流程適當性與學生參與管道暢通性。

課程委員會由系務會議就本系或本校其他系所專任教師遴選委員五至七人組成，並可另邀請校外之產、官、學界專家學者若干人擔任課程諮詢顧問。課程委員會依市場環境的發展及學生之需求，擬訂新生課程架構表，並經系所務會議通過後，報請院及校課程委員會審議。學生雖無實際參與會議，但會前都有管道讓

其表達對於課程的意見，如透過導師、其他任課老師、與系主任直接溝通。

#### 4. 實施學程、輔修情形及學生學習情況。

目前本系修習教育學程的學生於 92 學年度人數有 1 人，93 學年度人數計有 4 人。主要任教科別為國中自然與生活科技領域，依規定修習學生至少需修滿專門科目達 45 學分，及教育類課程 26-27 學分，即可取得參加教師甄試資格。本系學生修習教育學程的表現良好。本系目前尚無學生申請修習輔系。

#### 5. 學校或類組進行教學評鑑相關措施與規定。

本校教學評鑑制度相關措施與規定：

##### (1) 教學反應評量問卷表之設計

為針對本校之教學目標、參考各大學之經驗及彙整本校各系教師之見而成。其內容分四個向度：敬業精神、教學方法、授課內容、教學成效。

##### (2) 實施辦法

(a) 實施時間：每學期第十三週全校實施。

(b) 實施辦法：第十三週每一堂課下課前十分鐘，由各系輔導各班學生作問卷。(除班會、軍訓、護理、專研、實習課之外，每一修課科目須作答、劃卡)。

(c) 宣導時間：第十二週由各班導師在班會中說明填劃問卷應注意事項及作答問卷應抱持誠懇、認真之態度。並於「銘傳一週」刊載實施之目的、時間及作答注意事項。

##### (3) 實施成效

透過學生作答問卷對任課教師之敬業精神、教學方法、授課內容及學生對該科目之教學成效以數據顯現，以提供教師了解學生在學習上之需求。

#### 6. 教學評鑑結果與運用情況，對提昇教學品質之成效。

提供教學之診斷回饋，使任課教師了解教學成果，提升教學品質；作為教學成效之實據，監督教學品質或教師升等、甄選優良教師等決策資訊。

#### 7. 促進教學品質之措施及成效（例如：印發各科內容簡介、學生學習成績之評定方法、各選修科目開課最少學生數、各必修科目修習學生最高限額、教學方法及教具數位化程度、教材教具自行開發、網路教學等）。

(1) 本系教師編製各科課程之授課大綱、教學進度及授課講義。

(2) 學生學習成績之評定方法以平時、期中考及期末考成績核算，其成績比例由教師依課程屬性不同訂定之。

(3) 依學校規定各選修科目開課最少學生數為 20 人。若未達開課人課標準，惟確有開課之需要，可援例上簽呈申請開課。

(4) 各必修科目修習學生最高限額為 80 人。

(5) 本校全面推動 e 化教室，e 化教室內備有電腦一部、單槍投影機一部、網路連線系統及教學相關軟體，提供教師 e 化教學所需，提昇教學品質及效率。

(6) 本系教師個人研究室有 7 間，平均每位專任教師研究室空間約 2.5 坪。研究室內配置有電腦及上網設備等，提供教師教學研究優質空間。

#### 8. 學生學習輔導機制之設置情況。

會計學、經濟學、微積分、程式設計、資料結構、資料庫管理、普通生物學

實驗及普通化學實驗皆有助教及實驗教師，可解答同學課業上之疑惑。亦可請教任課教師。

9. 教學成果(係指學生升退學、大學部學生參與研究專題、研究生論文水準、參加全國或國際競賽表現等)。

本系目前僅有至大三的學生，尚無升學、或研究專題之撰寫成果。91 學年度學生退學率為 1.92%、92 學年度則為 2.78%。

10. 支援共同與通識教育或外系課程之情況。

本系教師除擔任系上課程，亦支援大一全校性之電腦課程、資管系碩士在職專班及通識教育中心之醫學常識入門及認識常見疾病等課程，本學期共計 23 小時。

11. 課程有無明確的教學大綱(含目標、進度、教法、教課書及參考書、成績考核方式及 office hour 等)並上網公告。

(1) 本系教師依校方規定，於開學前一週鍵入中英文教學大綱及教學進度表，表中明定教學目標、教學進度、課程綱要、教課書及參考書籍及成績考核方式，學生可上網查詢以作為選課之參考。

(2) 本系每位教師之 office hour 除明示於每位教師研究室門口及系公佈欄，並可在本系網頁中查詢，俾供學生請益與系務交流互動工作之進行。

12. 必選修課程學分的安排與各年級課程相關科目的整合情況。

本系必選修課程學分之安排，皆經系課程委會委員縝密之議決，強調專業課程之整合性與應用性，重視各年級課程之貫通性及次序性，以符合學生未來就業及深造所需。

13. 實驗、實作或校內外實習(含臨床實習)規劃情況及執行成效。

本系四年級必修課程設有醫務管理實習八學分，擬安排學生至醫療事業有關行業，如獨立或連鎖醫院、藥商公司、醫療用品公司、醫療行政機關、醫療資訊公司實習。學生之實習自三年級暑假開始至四年級畢業考前一個月結束，需滿 432 小時。該門課程設有實習辦法，如附件一。

14. 學生學習成績之評定方法。

學生學習成績之評定方法以平時、期中考及期末考成績核算，其成績比例由任課教師依課程屬性不同訂定之。

15. 教學研究儀器設備、研究空間、圖書資源使用情形在類組內互相支援情況。

本系成立迄今二年餘，致力於增購各項教學圖書、設備及儀器的增添及汰換。重點如下：

(1) 圖書：本系所需圖書由教師建議及提供圖書清冊，送至圖書館統一規劃並採購逐年增購中西文圖書、期刊等。此外更致力於電子期刊及資料庫的增添，以供教師及學生使用。

(2) 設備及儀器：本系目前購置儀器設備有腦部構造立體模型、全身人體解剖模型、心臟構造立體模型、人體內臟模型及核酸組合模型，以供教學使用。

(3) 醫管系專業教室：教室內配有主控桌備有電腦 1 部、單槍投影機 1 部、網路連



線系統，今年將再增購 18 部電腦，以提升教學效果與品質。

(4) 本系現有軟體有系統力學模擬軟體 Vensim DSS、統計套裝軟體 Stata。本校提供學生可使用的應用軟體,如 Office XP SR1、 Visual Studio 6.0(英文版)、 Visual Basic 6.0(中文版)、Visual Studio.Net(中英文版)、PhotoImpact 8.0 中文版、SPSS、SAS、SPLUS、Flash MX、Dreamwerver MX 等。資訊網路處另有提供辦公室作業軟體、作業系統、掃毒軟體等多項軟體供教師使用。

16. 教學研究儀器設備、研究空間提供、規劃、維護情形及與校內其他類組相互支援情況。

本校的教學與研究設備均可跨系支援與使用，如生物或化學實驗室，由生物科技學系管理，電腦教室由資網處管理，在本系所需要的情況下，均無條件的開放使用。

17. 協助教師強化教學能力之措施情形。

本校教室均以 e 化，上網與使用投影片上課都極為方便，教師可自由選擇上課方式，學生評量方式亦由老師自主。每學年學校定期舉辦教師教學研習會，加強老師的教學能力。

18. 畢業生就業情形與符合類組（系所）專業之程度。

尚無畢業生

19. 雇主滿意度或畢業生在社會上評價。

尚無畢業生

20. 為使評鑑委員充分瞭解本系教師於教學之外所提供之服務，特將本系教師提供服務整理如附件二。

### 三、研究

<p><b>評鑑指標項目</b></p>	<p>(1) 近三年爭取研究計畫的情況及對教師爭取研究計畫之具體鼓勵辦法與執行成效。</p> <p>(2) 獲中央研究院院士、教育部學術獎、行政院體委會運動科學獎、吳大猷獎、國家文藝獎、國家講座、國科會傑出獎或特約研究人員等獎勵情形。</p> <p>(3) 研究成果應用於社會與企業界情況。</p> <p>(4) 研究成果對學術研究的創新及貢獻程度。</p> <p>(5) 學校鼓勵教師積極從事研究之相關措施及其成效。</p> <p>(6) 具審查機制之各項展演、創作、競賽等舉辦情形(包含主動邀請、受邀請)。</p> <p>(7) 與業界交流情形及鼓勵措施與辦法。</p> <p>(8) 學校鼓勵共同研究相關措施及績效。</p> <p>(9) 專任教師從事技術移轉總金額及執行情形。</p> <p>(10) 對九十學年度醫學院評鑑及九十一學年度管理學門評鑑結果之追辦情形。</p>
	<p>2. 其他有助於說明研究特色之相關指標</p>
<p><b>學校說明</b></p>	<p>1. 近三年爭取研究計畫的情況及對教師爭取研究計畫之具體鼓勵辦法與執行成效。</p> <p>本系專任教師每年均申請國科會專題研究計畫，近三年參與研究計畫計有 3 件，其詳如次：</p> <p>(1) 張可盈，Sectoral and Regional Disturbances to Aggregate National output in China，民國 91 年。</p> <p>(2) 張可盈，醫療支出之投資報酬—OECD 國家與台灣之研究，民國 90 年。</p> <p>(3) 黃麗蓮，全民健康保險管理學習實驗室，民國 92 年。</p> <p>2. 研究成果應用於社會與企業界情況。</p> <p>本系教師的研究兼具學術性與應用性，包括生物科技產業結構分析、全民健保財務與藥費支出的研究，醫師聯合執業之意願研究等，都切合政府、社會、與企業之應用。</p> <p>3. 研究成果對學術研究的創新及貢獻程度。</p> <p>本系教師的研究屢得國科會的補助，研究成果亦發表於國際知名期刊，足以證明其創新與貢獻。</p> <p>4. 學校鼓勵教師積極從事研究之相關措施及其成效。</p> <p>本校設有銘傳大學專任教師學術研究成果獎勵申請辦法，提供本校聘請之專任教授、副教授、助理教授、講師（含留職留薪者），均得以在科學引用索引（S C I），或社會科學引用索引（S S C I）所認可的學術性期刊，或國科會所獎勵之國內學術性期刊上，且以本校專任教師身份發表之論著申請研究成果獎勵。</p> <p>5. 具審查機制之各項展演、創作、競賽等舉辦情形(包含主動邀請、受邀請)。</p> <p>本系逐年舉辦大型學術研討會，邀約全國大專院校及產官各界專家學者共襄盛舉。91 學年度舉辦「知識經濟與醫療管理」學術研討會、「掌握學術新趨勢接軌國際化教育」國際學術研討會，92 學年度舉辦「知識經濟與金融發展—財務經濟、健康經濟、金融發展」學術研討會、「銘傳大學 2004 國際學術研討會」。</p>

## 銘傳大學

### 醫學資訊與管理學系學生校外實習辦法

93年4月15日系課程委員會暨醫務會議聯席會議通過

93年4月26日院課程委員會暨院務會議聯席會議通過

- 第一條 為增進本校醫學資訊與管理學系(簡稱醫管系)學生之實際工作經驗，便利校外實習之管理，並提供學生實習時之基本行為準則，特訂定本辦法。
- 第二條 實習制度列入本系醫務管理實習必修課程八學分。
- 第三條 學生之實習自三年級暑假開始至四年級畢業考前一個月結束，需滿432小時。
- 第四條 實習方式採彈性實習及統一分配實習兩種。
- 第五條 實習單位若需收取實習費用，經本系統整後由校方負擔此費用，學生毋需自行繳交。
- 第六條 轉學同學若在原校為醫管科(系)同學，且曾修畢實習學分者，如出具原校實習證明，列明實習內容：包含實習地點、實習部門、實習項目、實習時間、科(系)主任簽章、學校關防及實習心得報告，提經系主任核可者，可抵免實習時數200小時。
- 第七條 學生應於實習期中時(實習時數加總後滿200小時)，撰寫三千字以上的實習報告，於一週內提交給實習指導老師，未於規定期限內繳交，視同未實習。該報告成績作為四年級上學期「醫務管理實習」成績的依據。
- 第八條 學生應於實習滿432小時後，撰寫五千字以上的實習報告，於一週內提交給實習指導老師，未於規定期限內繳交，視同未實習。該報告成績作為四年級下學期「醫務管理實習」成績的依據。
- 第九條 學生實習期間由實習指導老師參與輔導及實習後追蹤檢討與改進。
- 第十條 學生實習期中及期滿時，由實習單位指導主管依學生實習期間工作表現，填寫實習機構考核評分表後，逕寄本校醫管系。
- 第十一條 實習總成績之計算，實習機構考核佔百分之六十，學校實習指導老師考核佔百分之四十。若學生曾更換實習機構，則以該生在該機構的實習時數佔總實習時數的百分比，來計算實習總成績。
- 第十二條 違反實習規定之處分：
- (一) 凡至各機構實習，務必嚴格遵守該機構之規定，不得無故遲到、缺席、擅自離開工作崗位或怠忽職守，以維護本校的良好聲譽，違反者依相關規定懲處。
  - (二) 經發現有刻意偽造實習工作協議書、實習工作時數及實習考核成績者，必須重新實習432小時，並依學校規定之學生獎懲辦法第五條第一項「對師長態度傲慢、欺瞞或不服勸導者」及第八項「經學校推介工讀，無故不到者」，依情節輕重，處以一至二次大過，以為儆戒。
- 第十三條 本辦法之施行細則另定之。
- 第十四條 本辦法經院務會議及教務會議通過，報請校長核准後實施，修正時亦同。

# 銘傳大學

## 醫學資訊與管理學系學生校外實習辦法施行細則

一、本細則依銘傳大學醫學資訊與管理學系學生校外實習辦法第十三條規定訂定之。

### 二、實習目標

- (一) 能瞭解實習機構的業務狀況，參與實習機構的業務運作，獲得專業實務之技能，培養醫管人員應有的信念及責任感，以作為未來生涯發展之基礎。
- (二) 能應用醫務管理相關課程之理論與知識於醫務管理實習中，使理論與實務相結合，讓學生獲得適切的醫務管理知能與經驗。

三、學生於校外實習前，應填妥「家長同意書」(如附件一)；若未填覆者，不得實習。並應依照指定之實習日期及實習機構規定，按時前往實習，不得擅自更換或延誤。如因故無法前往實習時，應立即以電話向實習指導老師或系辦公室請假。

### 四、實習方式

#### (一) 彈性實習

##### 1、實習地點：

醫療事業有關行業，如獨立或連鎖醫院、藥商公司、醫療用品公司、醫療行政機關、醫療資訊公司(其他詳如附件二)，以不換兩次實習地點為原則。

##### 2、實習方式：

三年級學生自行選擇時間及地點，須事先徵得家長同意。實習前一個月填具實習申請表、繳交家長同意書、實習協議書(如附件三)及投保證明影本(若實習單位未提供保險福利，實習學生應自行投保意外險)後，報經系主任核可後始可計算實習時數。

##### 3、實習時間：

學生可選擇寒、暑假或平常假日、晚上時間實習，須於四年級畢業考前一個月實習時數達 432 小時。

##### 4、其他相關規定：

- (1) 實習時數表(如附件四)應於規定時間內繳交，逾期者時數將予以減半計算。
- (2) 請假依照實習機構之規定辦理。事病喪假者，應報實習單位主管同意後始准假，事後應補足請假時數。
- (3) 彈性實習至一段落時，若欲離職，必須在離開前十天通知實習單位、實習指

導老師及系辦公室。

(二)統一分配實習：

1、實習地點：

實習單位由系主任和教師商請各醫學中心、區域醫院及其他醫院、醫療行政機關、藥商公司、醫療資訊公司(其他詳如附件二)提供實習單位及名額數。

2、實習方式：

每年約五月初公佈實習單位及提供的名額數，同時開放同學登記並安排面試，面試通過才算正式錄取。若登記人數超過實習單位提供的名額數，則以大一、大二全學年及大三上學期的之學業、操行平均成績(如附件五)為標準。若分數相同則以學業平均成績分數依序分發。

3、實習時間：

自三年級暑假至四年級畢業考前一個月止。

4、其他相關規定：

(1) 實習時數一天以八小時計算，若實習機構有不同規定，則依該機構規定辦理。

(2) 請假依照實習機構之規定辦理。事病喪假者，應報實習單位主管同意後始准假，事後應補足請假時數。統一分配實習期間若遇不可抗力之因素，如天災(颱風、地震)，事後亦得繼續實習，補足不足之時數；若發生人為車禍，應向實習單位主管及實習指導老師報告，並於痊癒後補足不足之時數。

(3) 實習學生務必出席「實習說明會」，未出席者視同放棄實習機會。

五、實習機構考核評分表包含敬業精神、工作能力、學習態度及適應能力等項目，(如附件六)。

六、實習心得報告格式及內容相關規定，(如附件七)。

七、學生實習評值表(如附件八)，於實習結束後由班代收齊該問卷，繳交實習指導老師作為實習後追蹤檢討與改進之依據。

八、本細則經院務會議及教務會議通過，報請校長核准後實施，修正時亦同。

(附件一)

## 家長同意書

茲同意敝子弟

(現就讀

貴校健康學院

系

年

班)

參加貴校或其本人所安排之校外實

習，並負責督促其遵守左列實習規定：

一、實習期限：自民國 年 月 日至 年 月 日止。

二、實習地點：

三、實習時間：每日自 時至 時止，共計 小時。

四、生活管理：由 貴校或實習機構派人負責前往指導與考核，並悉依 貴校有關學生生活管理及「醫務管理實習」實習辦法辦理。

五、家長監督：督導敝子弟準時上下班。

六、家長連絡地址：

電話：

七、學生連絡電話：

電子郵件：

家長簽章：

中華民國 年 月

(附件二)

## 實習機構認定標準

醫學中心、區域醫院、其他醫院、醫療行政機關及醫療事業相關行業（如獨立或連鎖醫院、藥商公司、醫療用品公司、醫療資訊公司）。

一、經由本系系務會議通過核准之實習機構如下：

(一) 醫學中心

項次	實習機構	項次	實習機構
1	台北榮民總醫院	10	中國醫藥大學附設醫院
2	臺大醫院	11	中山醫學大學附設醫院
3	長庚紀念醫院台北分院	12	彰化基督教醫院
4	長庚紀念醫院林口分院	13	成功大學附設醫院
5	馬偕紀念醫院	14	奇美醫院
6	國泰綜合醫院	15	高雄榮民總醫院
7	新光吳火獅紀念醫院	16	高雄醫學院附設醫院
8	三軍總醫院	17	慈濟綜合醫院
9	台中榮民總醫院	18	

(二) 區域醫院

項次	實習機構	項次	實習機構
1	長庚紀念醫院基隆分院	6	國軍松山醫院
2	行政院衛生署基隆醫院	7	台北市立婦幼綜合醫院
3	台北市立忠孝醫院	8	振興復健醫學中心
4	台北市立仁愛醫院	9	臺北醫學大學附設醫院
5	台安醫院	10	台北市立和平醫院

項次	實習機構	項次	實習機構
11	台北市立陽明醫院	31	林新醫院
12	台北市立萬芳醫院	31	光田綜合醫院
13	中興醫院	32	沙鹿童綜合醫院
14	亞東紀念醫院	33	行政院衛生署豐原醫院
15	行政院衛生署台北醫院	34	仁愛綜合醫院
16	天主教耕莘醫院	35	秀傳紀念醫院
17	恩主公醫院	36	天主教若瑟醫院
18	桃園榮民醫院	37	行政院衛生署雲林醫院
19	國軍桃園總醫院	38	大林慈濟醫院
20	行政院衛生署桃園醫院	39	長庚紀念醫院嘉義分院
21	聖保祿醫院	40	天主教聖馬爾定醫院
22	敏盛綜合醫院	41	嘉義基督教醫院
23	壠新醫院	42	嘉義榮民醫院
24	行政院衛生署新竹醫院	43	華濟醫院
25	東元綜合醫院	44	台南市立醫院
26	為恭紀念醫院	45	行政院衛生署台南醫院
27	行政院衛生署苗栗醫院	46	新樓基督教醫院
28	澄清綜合醫院	47	郭綜合醫院
29	國軍台中總醫院	48	國軍高雄總醫院
30	行政院衛生署台中醫院	49	國軍左營醫院



項次	實習機構	項次	實習機構
50	高雄市立民生醫院	58	寶健醫院
51	高雄市立小港醫院	59	羅東博愛醫院
52	高雄市立婦幼醫院	60	羅東聖母醫院
53	高雄市立大同醫院	61	基督教門諾會醫院
54	院綜合醫院	62	國軍花蓮總醫院
55	行政院衛生署屏東醫院	63	行政院衛生署花蓮醫院
56	安泰醫院	64	馬偕紀念醫院台東分院
57	屏東基督教醫院		

(三) 其它醫院

項次	實習機構	項次	實習機構
1	國軍北投醫院	4	高雄仁愛之家附設慈惠醫院
2	行政院衛生署草屯療養院	5	高雄市立凱旋醫院
3	行政院衛生署桃園療養院	6	人愛醫院

(四) 醫藥相關廠商

項次	實習機構	項次	實習機構
1	台灣必治妥施貴寶股份有限公司	6	香港愛力根有限公司
2	台灣明尼蘇達礦業製造股份有限公司	7	久裕企業股份有限公司
3	美商亞培股份有限公司	8	臺灣阿斯特捷利康股份有限公司
4	天威醫藥有限公司	9	台灣安萬特藥品股份有限公司
5	愛爾康藥廠	10	台灣柏朗股份有限公司

項次	實習機構	項次	實習機構
11	台灣拜爾股份有限公司	31	和安行有限公司
12	嘉德藥品企業有限公司	32	扶陞貿易股份有限公司
13	成記藥品有限公司	33	美商艾欣股份有限公司
14	中國化學製藥股份有限公司	34	幸生實業股份有限公司
15	中國化學製藥股份有限公司	35	杏輝藥品工業股份有限公司
16	中國化學製藥股份有限公司	36	美商史耐輝股份有限公司
17	台灣楊森大藥廠嬌生股份有限公司	37	台灣史帝富大藥廠股份有限公司
18	麒麟藥品股份有限公司	38	瑞士藥廠股份有限公司
19	國嘉製藥工業股份有限公司	39	健喬信元醫藥生技股份有限公司
20	美吾華股份有限公司	40	景德製藥股份有限公司
21	美商默沙東藥廠股份有限公司	41	瑪里士實業有限公司
22	崇興行貿易股份有限公司	42	衛采製藥股份有限公司
23	愛蘭大藥廠股份有限公司	43	台灣諾和諾德藥品股份有限公司
24	法華藥行	44	歐嘉隆股份有限公司
25	輝凌藥品股份有限公司	45	友華生技醫藥股份有限公司
26	台灣藤澤藥品工業股份有限公司	46	實齡富錦製藥股份有限公司
27	荷商葛蘭素史克藥廠股份有限公司	47	輝瑞大藥廠股份有限公司
28	大統貿易股份有限公司	48	羅氏大藥廠股份有限公司
29	市豐貿易股份有限公司	49	羅得化學製藥股份有限公司
30	禾利行股份有限公司	50	日商三共股份有限公司

項次	實習機構	項次	實習機構
51	賽諾菲聖德拉堡有限公司	62	台灣武田藥品股份有限公司
52	台灣先靈股份有限公司	63	德河貿易股份有限公司
53	先靈葆雅企業股份有限公司	64	美商美國新美股份有限公司
54	新加坡商施維雅股份有限公司	65	優喜碧股份有限公司
55	美商惠氏藥廠股份有限公司	66	友信行股份有限公司
56	台灣參天製藥股份有限公司	67	榮民製藥廠
57	台灣田邊製藥股份有限公司	68	衛達化學製藥股份有限公司
58	岱康貿易股份有限公司	69	鴻汶醫藥實業有限公司
59	武昌貿易股份有限公司	70	優生製藥廠股份有限公司
60	台灣綠十字股份有限公司	71	中華民國藥品行銷暨管理協會
61	裕利股份有限公司		

## 二、醫療院所類

以獨立或連鎖機構為對象，若學生採彈性實習者，應先提出該院所之簡介，如其規模、員工人數、設備、主要營業項目與營業額等。

## 三、藥商公司、醫療用品公司、醫療資訊公司

以國內外知名廠商為對象，若學生採彈性實習者，應先提出該機構之簡介，如其規模、員工人數、設備、主要營業項目與營業額等。

## 四、醫療行政機關

如健保局、衛生署、衛生局、藥政處等單位。

(附件三)

## 銘傳大學醫學資訊與管理學系 實習協議書

茲同意 貴校醫學資訊與管理學系\_\_\_\_\_年級\_\_\_\_\_班，學生\_\_\_\_\_前來本機構實習。本機構願督導照顧學生實習上之相關事宜，使從良好實習環境中學到專業實務技能。並於實習期滿時給予考核成績。

貴系亦將嚴格要求學生於實習期間遵守實習機構規定，不得任意請假、曠職，若有違反實習單位規定或謊報實習時數，學生願接受退訓處分且不得向實習單位領取實習成績證明。同時本機構知曉並不要安排實習學生從事危險性及違法之工作。

一、實習機構名稱：\_\_\_\_\_

二、實習機構地址：□□□\_\_\_\_\_

三、實習機構電話：\_\_\_\_\_

四、實習部門：\_\_\_\_\_

五、實習起訖時間：自民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止

六、工作時間：\_\_\_\_\_

七、工作性質、內容：\_\_\_\_\_

實習機構蓋章

實習單位主管簽章

醫管系蓋章

學生簽章

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(附件四)

銘傳大學醫學資訊與管理學系  
彈性實習工作時數表

實習機構名稱					
學生姓名		班級		學號	
實習部門					
實 習 時 間	月/日 (星期)	實習時間 (00:00~00:00)	時數 (hrs)	實習時間 (00:00~00:00)	時數 (hrs)
總時數	小時	單位主管簽章 請蓋實習機構章			

(請詳填並請於上課期間每月 5 號前，寒暑假於次學期開學一週內交回系上登錄)

(附件五)

**銘傳大學醫學資訊與管理學系**  
**\_\_\_\_\_學年度暑期統一實習調查表**

班級: \_\_\_\_\_ 姓名: \_\_\_\_\_

學號: \_\_\_\_\_ 連絡電話: \_\_\_\_\_

※ 請將操行及學業成績填入下表(四捨五入至小數第二位)並附上成績單，於\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日下午 16:00 以前由班代收齊繳交系秘書，資料不符者或逾期者，皆視同棄權。

計算標準

(第一學期操行成績+第二學期操行成績+第三學期操行成績+第四學期操行成績+第五學期操行成績) $\div$ 5  
=(五學期操行平均)

(\_\_\_\_\_分+\_\_\_\_\_分+\_\_\_\_\_分+\_\_\_\_\_分+\_\_\_\_\_分) $\div$ 5  
=\_\_\_\_\_分……

(第一學期學業成績+第二學期學業成績+第三學期學業成績+第四學期學業成績+第五學期學業成績) $\div$ 5  
=(五學期學業平均)

(\_\_\_\_\_分+\_\_\_\_\_分+\_\_\_\_\_分+\_\_\_\_\_分+\_\_\_\_\_分) $\div$ 5  
=\_\_\_\_\_分……

(+ $\div$ 2)=(操行平均+學業平均) $\div$ 2=總平均

(\_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_)  $\div$ 2=\_\_\_\_\_

(附件六)

## 銘傳大學醫學資訊與管理學系 實習機構考核評分表

實習期間：自      年      月      日至      年      月      日止

班級		學號		姓名	
工作表現評分 (60%)					<p>註一：本表由實習學生填妥班級、學號及姓名向指導主管報到時面交。</p> <p>註二：請實習機構單位主管於學生實習結束後給予工作表現評分，於實習結束一週後寄交本系辦公室。</p> <p>註三：實習總成績計算，實習機構考核評分表佔百分之六十，學校實習指導老師考核佔百分之四十。</p>
評核項目		配分	實習單位評核		
敬業精神	包括主動積極性、守紀服從性、責任感等。	30			
工作能力	包括領悟力、工作效率、創意思考力等。	30			
學習態度	包括儀表及討論情形、虛心進取等。	20			
適應能力	包括人際關係合群性、接受挑戰精神等。	20			
小計		100			
記事與考評	實習單位指導主管				
工作表現小計為 70 分以下或 90 分以上者請單位主管陳述具體事實於記事與考評。					

(附件七)

## 實習心得報告格式及內容相關規定

### 一、實習心得報告格式要求：

1. 請一律使用 Microsoft Word 打字。
2. 請照系方規定實習報告大綱之順序方式寫。
4. 字型為標楷體，字型大小為 14，行距為固定行高 23pt。
5. 版面邊界為上、下、及右側為 2.54 公分，左側為 3.17 公分，並加頁碼。

### 二、實習報告內容大綱

#### 1. 實習報告首頁

包括實習課程名稱、實習機構名稱、實習時間、學校指導老師、班級、姓名、學號等基本資料。

#### 2. 誌謝

以一頁篇幅，感謝實習期間有關人員的協助與教導。

#### 3. 目錄

將實習心得報告內容按頁數編成目錄。

#### 4. 實習報告內容

##### (一) 實習目的

##### (二) 實習單位業務內容

簡單概要描述實習單位的各項業務內容

##### (三) 實習內容

實際操作、執行的業務範圍

##### (四) 建議與心得

針對實習心得內容，提出具體建議及學習心得

##### (五) 參考文獻

### 三、參考文獻的格式

- A. 參考文獻應在報告中被引用處標示。
- B. 參考文獻在報告最後一部分，逐項依序列出。
- C. 參考文獻列出的方式如下：

作者名、文章標題、雜誌名、卷數頁數、出版者、年代（英文，則應將姓



氏置前)。

D. 文獻部分請將中文列於前，英文列於後，按姓氏筆畫或字母順序排列。

(1) 書籍：

- 例1. 徐立忠，老人問題與對策，台北：桂冠圖書公司，民國 91 年。
- 例2. Rokeach, M., The Nature of Human Values, New York :Free Press, 1973.
- 例3. Peters, T. and Waterman, R., In Search of Excellence, New York: Harper & Row, 1982.

(2) 期刊：

- 例1. 賴士葆、林震岩，「跨組織資訊分享系統的最終使用者計算之管理建徑」，國立政治大學學報，第 58 期，民國 91 年 2 月，頁 217~227。
- 例2. 吳欽衫，「訊息不對稱情況下新股承銷決策之探討」，國立中山大學學報，第 4 期，民國 88 年 2 月，頁 93~104。
- 例3. Shleifer, A., “Do Demand Curves for Stocks Slope Down?” Journal of Finance., July 1986, pp. 579~590.

(3) 編輯書：

- 例1. 林清山，「實驗設計的基本原則」，收錄於社會及行為科學研究法，上冊，楊國樞等（編），台北：東華書局，民國 90 年，頁 87~130。
- 例2. Cohen, P. R. And Feigenbaum, E. A. ,The Handbook of Artificial Intelligence, Vol3, Pitman, 1982.

(4) 學術研討會論文

- 例1. 黃英忠，「從前程發展的理念探討中老人力的運用」，中老人力運用與企業發展研討會，高雄：國立中山大學管理學院主辦，民國 91 年 6 月 30 日，頁 117~125。
- 例2. 胡國強，吳欽衫，「企業推廣教育學員參與程度及成效評估之分析」，中華民國管理教育研討會論文集，民國 90 年 10 月 4 日，頁 46~50。
- 例3. Hsu, George U. J. Y., “A New Algorithm of Multiobjective Programming Integrating the Constraint and NISE Methods,” paper presented at the 8<sup>th</sup> International Conference on Multiple Criteria Decision Making. Manchester. England, August 1988, pp. 29~30.
- 例4. Lin, T. and Liou, K., “A Comparative Analysis of the Skill Requirement of MIS Personal.” Proceedings of the Fifth International Conference on Comparative management Kaohsiung, National Sun Yat-sen University, 1992, pp. 331~337.

(5) 英文中譯書

- 例：盧淵源譯，山本辰夫著，事業、營業、服務的品質產制，中興管理顧問公司，民國 90 年。

(6) 其他

- 例 1. 「慎選考試委員、健全考銓制度」，中國時報，民國 89 年 7 月 25 日，3 版社論。
- 例 2. 李政霖，「轉換公司債應瞄準法人機構遞招」，中國時報，民國 88 年 7 月 25 日，11 版。

(附件八)

## 學生實習評值表

各位同學大家好：

學校為瞭解實習機構之教學效果及同學對實習之感想，以作為以後實習課程安排改進之參考依據，特設計本評值表。請同學詳細回答。謝謝您的合作！

醫學資訊與管理學系 敬上

一、基本資料：

1. 班級：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_

2. 實習機構名稱：\_\_\_\_\_

實習單位名稱：\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_，\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_，\_\_\_\_\_

經過此次實習的經驗，你的實習心得是：

I、實習單位方面：

	非常不滿意	滿意	尚可	滿意	非常滿意
A. 醫院對學習目標配合度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B. 單位指導人員之教學態度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. 單位指導人員安排的教學活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. 發問時指導人員給你的回答	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E. 你感到滿意的實習單位是 _____，理由 _____					
F. 你感到不滿意的實習單位是 _____，理由 _____					
G. 最具教學精神的單位是 _____，理由 _____					
H. 讓你專業知識增長最多的單位是 _____，理由 _____					

建議：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

實習指導老師方面：

	非常不滿意	滿意	尚可	滿意	非常滿意
A. 老師對學生學習了解程度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B. 老師到醫院訪視的情況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

建議：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

實習態度方面：

	非常不滿意	滿意	尚可	滿意	非常滿意
A · 你對自己的專業知識的成長	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B · 你對自己的照顧能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C · 你對自己在實習時的用心程度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D · 你對自己能把握學習機會	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E · 你對自己出缺席情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F · 你對自己的溝通能力的成長	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G · 你對自己寫實習報告的用心程度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
H · 你對課程實習配合度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I · 實習前對實習目標了解程度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J · 實習前你對自己的準備度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

建議：

---

---

實習後，你對醫務管理的興趣是：

- 變得很有興趣      原因：\_\_\_\_\_
- 沒改變              原因：\_\_\_\_\_
- 減少了              原因：\_\_\_\_\_
- 毫無興趣            原因：\_\_\_\_\_

具體建議：

A · 實習方面：

---

---

B · 實習醫院的選擇及實習時段安排

---

---

C · 實習後，你覺得最需要加強或實際應用最多的科目：

---

---

D · 其它：

---

---

## 附件二

### 1. 健康學院教師對企業界及政府服務

姓名	職務名稱	服務單位	服務工作事項	服務時間
張可盈	審查委員	中央健康保險局	Actos 藥物經濟效益評估報告	93年9月
張可盈	審查委員	中央健康保險局	Avandia 藥物經濟效益評估報告	93年3月
張可盈	審查委員	中央健康保險局	Exelon 藥物經濟效益評估報告	92年12月
張可盈	審議委員	中央健康保險局	Alzheimer' s Disease 爭議審議委員會	92年
張可盈	委員	中央健康保險局	全民健康保險爭議審議醫療案件神經內科事前審查藥物初審	92年
張可盈	審查委員	中央健康保險局	Aricept 藥物經濟效益評估報告	91年

### 2. 學術服務

姓名	職務名稱	服務單位	服務工作事項	服務時間
張可盈	Lecturer	Colgate University	China Study Group	92年
張可盈	評論人	台灣經濟學會	台灣經濟年會	91年
張可盈	碩士論文指導教授	銘傳大學	銘傳大學經研所碩士班	90-92學年度
黃麗蓮	碩士論文指導教授	銘傳大學	銘傳大學資管所碩士班	92學年度
黃麗蓮	校慶學術研討會籌劃人	銘傳大學	審查校慶學術研討會投稿稿件	92學年度
黃麗蓮	碩士班口試委員	銘傳大學	銘傳大學資管所碩士班	92/05/04
黃麗蓮	碩士班書審委員	銘傳大學	銘傳大學資管所碩士班	

### 3. 管理學院外的校內服務

姓名	職務名稱	服務單位	服務工作事項	服務時間
張可盈	校務會議	銘傳大學	委員代表	91、92學年度
張可盈	校課程委員	銘傳大學	委員代表	91、92學年度
黃麗蓮	校務會議	銘傳大學	委員代表	92學年度
李家璐	校課程委員	銘傳大學	委員代表	92學年度

