

# 大學校務評鑑規劃與實施計畫

銘傳大學

改進計畫報告

中華民國九十四年十一月十五日

# 目 錄

壹、辦學特色.....	1
貳、師資.....	4
參、教學.....	17
肆、研究.....	28
伍、教學資源.....	37
陸、國際化程度.....	41
柒、推廣服務.....	46
捌、訓輔(學生事務).....	47
玖、通識教育.....	53
拾、行政支援.....	55

## 壹、辦學特色

### 二、私立大學校院中程校務發展計畫

- 1、中長程計畫之編列以條列方式列出各單位每年應辦事項，未作分類，且缺乏明確可行之量化指標，及學校願景之描述，建議適度修正。

#### 改進計畫

- 1、本校各單位發展計畫，除詳列三年分年工作重點外，亦在各單位質性資料描述中，明列了計畫概況、願景與具體策略。由於質性資料多為單位未來具體工作重點或執行措施，明訂量化指標，固然能夠有所依循，亦考慮將會受量化數字所限，無法視當時需要，進行彈性調整或運用。
  - 2、本校已遵循委員建議，要求各單位依工作性質與需求，訂定量化指標，及具體配套措施，以做為執行本校未來三年中程校務發展計畫之依據。
- 2、師資結構講師比例偏高，教授及具博士學位之教師偏低，近年已積極鼓勵教師進修，並訂定休假研究及出席國際會議辦法，仍請加速執行。

#### 改進計畫

- 1、本校於中程校務發計畫書中，詳述「銘傳大學教師進修研究獎勵辦法」(232 頁)、「銘傳大學專任教師學術研究成果獎勵辦法」(234 頁)，執行至今，已有 15 位教師獲得國外博士學位(目前尚有 10 位正在進修)、25 位獲得國內博士學位(目前尚有 18 位正在進修)，成效卓著。另本校過去三年已針對提升教師研究水準，先後修訂「補助教師出席國際會議」及增訂「銘傳大學教師休假研究辦法」，具體有效提升本校學術研究品質。
- 2、本校 93 學年度共有專教師人數 518 位、94 學年度共有專任教師 546 位。本校 93 至 95 學年度之師資結構如下表所示：

本校 93 至 95 學年度師資結構一覽表

學年度	教授	%	副教授	%	助理教授	%	講師	%	合計
93	32	6.2	171	33.0	142	27.4	173	33.4	518
94	33	6.0	173	31.7	181	33.2	159	29.1	546
95	40	7.0	190	33.0	190	33.0	155	27.0	575

本校 93 至 95 學年度師資結構暨生師比一覽表

學 年 度	專任 教師 人數	兼任 教師 人數	計算生 師比教 師人數	學生人數	生師比	專任 博士 教師	%	專任助 理教授 以上教 師人數	%
93	518	437	627.25	17,258	27.51 : 1	318	61.4	345	66.6
94	546	437	655.25	17,922	27.35 : 1	360	65.9	387	70.9
95	575	460	690.00	18,439	26.72 : 1	400	69.6	420	73.9

註：1.專任教師未計列軍護人員；

2.四位兼任教師折抵一位專任教師，且未超過專教師三分之一。

從上表可知，本校講師人數已從 173 位減少至 159 位，減少 14 位，減幅達 8.1%，佔專任教師人數比例更從 33.4% 降至 29.1%，已低於講師不得佔專任教師三分之一之標準，且具博士學位師資亦從 345 位增加至 387 位，佔專任教師比例，從 66.6% 成長至 70.9%。顯示本校改善師資結構的努力，已獲致顯著的成效。未來，本校將同時朝增聘具博士學位師資，及減少講師人數二方面著手，以進一步改善師資結構，其中講師比例將以佔專任教師 25% 為目標。

3、校舍空間不足，尤以台北校區為甚，教師研究室數量及教學設施極待擴增；圖書館閱覽席位宜增加；且平均每位學生教學研究及訓輔經費之投入與其他同級學校比較明顯偏低，建請逐年改善。

1、本校桃園區總共有教師研究室 295 間，每位教師皆分配一人一間研究室。至於，台北校區近三年來已擴增至每位助理教授皆有研究室，共有研究室 120 間（其中一人一室 49 間、二人一室 71 間），此外，本校計畫改建台北校區部份校舍大樓，俟民國 96 年改建完成後，即可有效改善研究室空間，每位教師皆可分配一間。在此之前，本校已於 91 學年度增購 81 台筆記型電腦供教師研究使用，廣受教師歡迎與肯定。94 學年度更將持續增購 80 台筆記型電腦，屆時台北校區每一位教師，都將配備一部筆記型電腦；台北校區圖書館閱覽席位，將在 94 學年度暑假擴建，下學年即可增加百餘個閱覽席位。

2、為進一步改善本校校區校舍面積不足的情況，已決定改建或興建校舍，如下表所示：

本校新購、增建校舍一覽表

校區	新建工程名稱	面積m <sup>2</sup>	完工日期	校舍總面積
台北	申購校外大樓	約 13,519 m <sup>2</sup>	95.03.31	64,256 m <sup>2</sup> 註：台北行政大樓改建將較現有校舍面積增加約 7,100 m <sup>2</sup> 。
	行政大樓改建	約 11,976 m <sup>2</sup>	96.12.31	
桃園	第二綜合大樓	約 14,609 m <sup>2</sup>	96.06.31	120,373 m <sup>2</sup>
	學人宿舍	約 5,600 m <sup>2</sup>		

此外，台北校區已奉教育核准，將自 95 學年度起，逐年減招學生人數，並轉移至桃園校區。屆時，台北校區校舍面積，將會超過教育部所規定的標準。而桃園校區在新建二棟大樓之後，更足以容納台北校區轉來的學生，並符合教育部所規定的標準。

本校台北校區行政大樓改建後之新校舍，除行政單位使用之外，更規劃有教室、圖書館閱覽室、教師研究室、多功能會議室等，對於提升圖書館閱覽席位，將有顯著的助益。

## 貳、師資

### 一、人文、藝術與運動類組

1、類組中數位媒體設計學系、建築學系、應用英語系、應用日語系等尚未有教授級師資。

#### 壹、數位媒體設計學系改進計劃

一、數位動畫、電腦遊戲屬於新興科系，相關博士級教師十分稀少，全國相關領域之教授級師資更是鳳毛麟角，本系積極尋覓並期盼相關教授級教師至本校服務，同時鼓勵教師積極升等，深盼師資結構於近期內達到有效的改善。本系改善師資策略如下：

- (一) 積極延攬尋覓國立大學相關科系，計畫退休之教授級師資進入本系。
- (二) 鼓勵本系現有助理教授級教師積極升等。

二、新聘教師之計畫如下：

- (一) 95 學年度：預計延聘 2 名師資。
  - 1、新聘教授級老師 1 位（電腦動畫、遊戲或繪圖專長）
  - 2、博士級以上老師 1 位（電腦動畫、電腦遊戲專長）
- (二) 96 學年度：延聘教授級或博士級以上老師 1 位（多媒體或動畫專長）

#### 貳、建築學系改進計劃

一、鼓勵本系教師升等

系上全力配合欲辦理升等之教師，提供其完整之個人研究空間，輔以研究生利用課餘時間協助教師之計劃進行，鼓勵本系現有師資升等。系上目前 7 位講師中，已有 1 位已著手進行學位升等作業，3 位進行著作升等，另有 3 位計劃繼續進修博士學位。

二、加強與他校合作引進教授級師資

目前合作校系有台灣大學、淡江大學、中國文化大學及台灣藝術大學等校；以合開課程的方式，達成教學內容的交流與合作，借重他校大師級的師資，如台大的夏鑄九教授；雖然無法以專任形式聘請，但已做到隔年授課，二校系所的師資交流，學生受益良多，更可提昇本系所的素質。

三、聘任國內外客座教授

因建築相關領域之資深專業設計教授級師資相當的少，不易延攬。因此，計畫

自本學年起依學校講座教授邀請辦法，邀請國內外知名學者專家，到校進行教學，讓學生獲得更多知識，同時教師也可與其產生良好互動。

### 參、應用英語學系改進計劃

- 一、聘任教授級師資，尤以國立大學即將退休教授為邀請對象。
- 二、加強副教授研究並升等為教授。
  - (一) 鼓勵副教授提國科會計畫書，3 人至少 1 篇。
  - (二) 組織研究小組，提升研究能力。

### 肆、應用日語學系改進計劃

國內日語系教授級師資比較稀少，大多集中於台大、政大、東吳。即使設立時間長達 30 年以上的輔大，目前也無教授級師資。明年文化大學 2 位教授(70 歲以上)退休後，也將沒有教授級師資，可見國內日文系教授級師資十分欠缺。本系改善師資策略如下：

- 一、已有 1 位教師提出教授升等申請，目前審查中。
- 二、95 年度將向海外網羅教授級教師資，以充實教師陣容。
- 三、96 年度待 1 位中籍副教授休假結束後，應可提出申請升等教授。

2、類組中應用英語系、商業設計學系等生師比高，宜改善。

### 壹、應用英語學系改進計劃

應英系的基礎會話、中級會話與二年級寫作課及其他多門語言課程共 150 小時，皆為小班教學。目前由英語會話組（已更名為實用英語教學組）的外籍教師授課，非本系專任教師，故師生比顯高。

- 一、外籍教師教授英文說、寫課程，使學生更能精確地使用英文，故將繼續請英會組之外籍教師支援授課。
- 二、逐年增聘 2-4 位專任助理教授以上師資。

### 貳、商業設計學系改進計劃

商設系 94 年度上學期專任教師共 16 名，學生人數 537 名(大學部 499 名、研究所 38 名)，師生比為 33.56，若含兼任教師則為 26.85(以 4 名兼任換算／1 名專任計算)。預期再增聘 3 位專任教師，專任教師人數共 18 名(1 位專任改為兼任，專職行政)，預期師生比可降低至 29.83(不含兼任教師)。

表一：本系師生比：

	教師人數	師生比	師生比(含兼任)**
(93 下)	15 人	35.8	28.64 / (15+3.75)
(94 上)	16 人	33.56	26.85 / (16+4)
目標	18 人	29.83	

說明：1. \*\* 兼任 4 名換算為專任 1 名。

2. 本系原有 1 位專任教師將改為兼任(專職行政)，預期增聘 3 位專任教師，未來將有專任教師共計 18 名。

3、類組中應用日語系、數位媒體設計學系、商業設計學系、建築學系等，講師級人數佔全系專任教師總人數 50% 以上，有待改善。

#### 壹、應用日語學系改進計劃

眾所皆知，日本大學 80 年代之前不發給博士學位，以致回國任教皆為講師。此現象，造成國內升等相對嚴苛，而國內論文升等也不容易。本系日語教學，著重應用，故聘任多位日籍專任講師，強化會話教育，此項亦為本系之優點。改進計畫如下：

- 一、目前已有 3 位講師赴日進修，將於 95-97 學年度陸續取得學位，返校服務。
- 二、95 學年度起每年增聘 2 至 3 位助理教授以上師資。
- 三、在鼓勵與壓力下，未來 3 年應該有 2 至 3 位講師，提出副教授升等。
- 四、預計 97 學年度大幅改善師資結構。

#### 貳、數位媒體設計學系改進計劃

本系 94 年度專任助理教授以上師資已有 7 名，專任講師 8 名；已有講師 1 人送教育部升等審核中，另有 2 位確定於本年度提出升等送審申請。有鑑於多媒體、動畫和電腦遊戲產業博士級師資缺乏，本系積極鼓勵同仁進修深造，94 學年度預計推送 2 位專任講師赴韓國進修博士學位，95 學年度預計再送 2 名進修，預期計 97 學年起本系師資結構將大幅改善，並符合教育部講師比例低於 1/3 之規定。本系教師之升等與進修計畫如下：

##### 一、教師升等計畫

93 學年度：簡佳麟（通過助理教授升等）、林耀堂（教育部審核中）

94 學年度：呂麗薇（預計 95 年 3 月提出）、賴惠如（預計 95 年 4 月提出）

##### 二、教師進修規劃



94 學年度：陳柏年（計畫申請 95 年初赴韓國進修）、林炳興（計畫申請 95 年初赴韓國進修或 95 年 8 月赴美）

95 學年度：鄧博澍、謝菁華（計畫申請 95 年初赴韓國進修）

### 三、未提相關升等或進修之講師

本系計畫對於未提相關升等或進修之講師於 96 學年起，陸續轉任行政工作，以實際減少本系講師之比例。

## 參、商業設計系改進計劃

### 一、商業設計領域「講師」級居多的原因

#### （一）設計是一門實際運用的學科

本系成立迄今已歷三十九載，專任教師均有豐富的教學與實務經驗，且學有專精，鑒於商業設計系教學不同其他商學、工學類，教師與學生較多互動，指導學生各項作業，帶領學生參加競賽，增加實戰經驗，教學工作繁瑣，教師因而忽略自身的升等問題，尚停頓在講師階段。

#### （二）國內外設計博士難覓

就國內外設計專業相關師資而言，長久以來最高學歷僅止於碩士學位，近年來已有些學校因應國內高等教育的發展，成立設計類博士班，但人才尚在養成中。因此服務超過 10 年以上的教師，受教育資源的限制，停滯於講師者居多。

#### （三）聘任師資嚴謹，必須符合系需求

本系一向遵循校長的辦校精神辦系：「良知誠信，人之子女、己之子女」，因此對於師資聘任更為要求，專業優先，熱心教學為善。目前本系需要何種專業師資，極為明顯，因此對於聘任新任教師一向十分謹慎，無法因為需要博士級教師就輕易聘任，否則對系上未來發展影響甚大。目前國內具有博士級設計專業師資極少，加上公立大學亦有需求，造成本系所欲聘教師十分不易。若能效法多所他校以技術助理教授，聘請具優秀資深設計專業人士到校任教，則是另一種值得嘗試的方式。

### 二、本系師資改進方案

94 年上學期共有專任教師 16 名，其中講師 9 名，比例為 56%。除了鼓勵講師提出升等，目前已經有 2 位已經完成升等送審作業，正等待教育部審核。另外 2 位準備申請出國進修博士學位。同時已經有 1 位出國攻讀博士學位，即將學成歸國。加上本系一直積極尋找博士級助理教授師資，預期 95 學年，本系助理教授級以上教師至少可達 12 人，至於講師 6 人其比例可望降低至 33%。詳細內容製表說明如下，表二：本系專任師資結構，表三：本系 94~96 年專任講師升等計畫，表四：本系專任講師個人升等計畫。

表二：本系專任師資結構

	教授	副教授	助理教授	講師	合計
93 下	2	3	1	9	15
	(40%)			(60%)	
94 上	2	3	2	9	16
	(34%)			(56%)	
未來目標	12			6	18
	(67%)			(33%)	

說明：針對目前講師及教師比例過高，至 94 年上學期已下降至 56%，預期到 95 年可降至 33%。未來改進方向如下：

- 1、增聘 2~3 位助理教授以上之教師。
- 2、1 名講師出國進修，即將獲得博士學位。
- 3、系上已有 2 位講師完成升等作業，正待教育部審核。加上其他講師也都有升等及出國進修計畫，預期到 95 年至少 1 位講師通過升等。
- 4、1 名講師並無升等計畫將改為兼任講師，專職行政工作。

表三：本系 94 ~ 96 年專任講師升等計畫

計畫內容	人數	備註
提出升等	預定	2
	已經	2
進修博士學位	預定	2
	已經	1
無計畫	2	1 名已經屆臨退休年齡，另 1 名將改為兼任講師，專任行政。

表四：本系專任講師個人升等計畫

教師	升等計畫
田覺民	資深教師，已屆退休年齡
廖卿枝	1、94 年 10 月 14 日申請韓國東亞大學博士班進修。 2、95 年報考國內兩所學校的博士班。(備註：若方案一未果) 3、每年兩篇設計學報、期刊論文發表。預定 3 年內完成升等。
詹楊彬	預計 95 年 3 月提出升等申請(94 年 11 月出版作品集及論著專書。95 年 1 月撰寫創作報告及相關資料整理。95 年 4 月舉行個展。)
方菁蓉	將於 94 年 10 月 10 日提報赴韓博士進修計畫書。
謝德旺	已通過校評。
楊峰榮	目前無升等計畫。
王開立	已通過校評。
余淑吟	近期申請韓國東亞大學的進修計畫。 若未獲通過將於近兩年再增加期刊論文，申請送審升等。

**肆、建築學系改進計劃**

## 一、鼓勵本系教師升等及再進修

系上 7 位講師中，已有 1 位將於近期內取得博士學位並著手進行學位升等作業，3 位進行著作升等，另有 3 位計劃繼續進修博士學位。若升等順利，則一年內講師比例將降至 30% 以下。另系上提供教師設備完善之研究空間，以利教師研究進行。

## 二、延攬助理教授級(含)以上師資

除了學校定期的教師聘任公告外，系上也請現有教師提供合此條件且教學經驗豐富的相關師資，做成人才資料庫；以利人才聘任延攬。

4、類組專任助理教授以上所佔比例、類組專任教師中教授所佔比例、類組專任教師中博士學位所佔比例、類組一般生師比等量化指標，在同質性受評學校中表現欠佳。

**壹、原因說明：**

一、應用英語系及應用日語系的教師大多為「專科」階段的語文教師，然因教學優異，故雖改制為「綜合大學」，但仍繼續聘用任教，因此才有如此的現象。

二、其他大學，「英語」課程僅學習「一年」，而本校須學習「四年」，且多由「外籍教師」擔任授課教師，因此才造成「講師」級總人數偏高的現象。

**貳、改進計劃：**

一、鼓勵教師升等：各系皆已有多位副教授，正在積極準備升等論文中，不久後將會有「教授」級的專任教師。

二、鼓勵現有「講師」進修「博士」學位（目前正在進修博士學位者，計有英語系 2 人、應日系 3 人），或撰寫學術論文，申請升等。而應中系唯一的講師，也正在依照本校鼓勵「講師進修辦法」，準備申請赴韓國進修。

三、積極增聘「助理教授」以上師資，每系所 2 至 3 人，以改善現有「師資結構」，以降低「生師比」及教師授課時數。

四、自 90 年度起，除「英會組」外，未再聘請「專任講師」到校任教。

## 二、社會科學(含教育)類組

1、部份系所(如：會計、風險與保險系)講師偏高，有些系所則助理教授以上教師不足，建請繼續鼓勵老師進修或增聘。

### 改進計畫一：會計系師資改善計畫

#### 壹、會計系師資結構

##### 一、專兼任師資結構現況分析

(一)94 學年度專任師資結構分析—全系 20 位專任老師，其中，教授 1 位，佔 5%；副教授 5 位，佔 25%；助理教授 2 位，佔 10%；講師 12 位(其中 3 位為會計博士候選人，預計明後年陸續畢業)，佔 60%。目前會計系專任師資學歷分佈情形如下：博士 5 位，佔 25%；碩士學位 14 位，佔 70%；其他學位 1 位，佔 5%。

(二)94 學年度兼任師資結構分析—全系 16 位兼任老師，其中，教授 1 位，佔 6.25%；副教授 3 位，佔 18.75%；講師 12 位，佔 75%。目前會計系兼任師資學歷分佈情形如下：博士 4 位，佔 25%；碩士學位 12 位，佔 75%。

##### 二、專任師資需求分析

(一)94 學年度會計系專任老師每週實際授課時數為 219 小時，但需考慮第二部裁撤後使得 95 學年度課程自動減少之時數每週達 13 小時，因此 95 學年度會計系專任老師每週實際授課時數預計自動減至 206 小時。

(二)依照本校目前聘書規定，專任教授每週至少授課 8 小時；專任副教授每週至少授課 9 小時；專任助理教授每週至少 9 小時；專任講師每週至少 10-11 小時(採 11 小時計算，因會計課程大多為 3 學分，少數為 4 學分或 2 學分，授課時數安排可能為 10 學分、11 學分、或 12 學分，取其平均數加以分析)，全系專任師資，包括 1 位教授、5 位副教授、2 位助理教授、12 位講師，均依其職等之最低授課時數要求加以計算，每週最低授課時數合計至少需達 203 小時。

(三)比較 95 學年度本系專任老師預計每週授課時數 206 小時與聘書要求每週最低授課時數 203 小時，在未解聘任何專兼任師資或改造課程之前提下，本系已無師資增聘空間。

(四)但若搭配進修博士學位之 3 位講師畢業轉助理教授或副教授，本系未來可再增聘 1 位助理教授；另外若經系評委員決議全盤評估兼任師資並進行適當調整，本系未來可再增聘 1 至 2 位助理教授。

#### 三、師資結構改善計畫

- (一)鼓勵目前進修博士學位之講師申請減授時數，儘速取得學位，並將多出之授課時數增聘 1 位助理教授。
- (二)兼任老師之聘任，重新評估並適度調整，若未具博士學位或未具特殊課程需求之實務經驗，經系評委員全體同意不再續聘，將多出之授課時數增聘 1 至 2 位助理教授。
- (三)積極鼓勵教師進修國內外博士學位。
- (四)協助講師發表論文以利升等。

#### 四、師資結構改善計畫可行性分析與預期成效

- (一)本校會計課程基於專業考量，基本上由會計系統一支援，因此本系增聘之師資原則上須具備會計博士，目前會計博士仍然供不應求，加上會計博士由私校跳槽至國立學校之情形相當普遍，因此本系除積極增聘會計博士外，對於本系具會計博士學位或即將取得會計博士學位之老師亦積極強化其對學校之向心力與認同感。
- (二)目前 12 位講師中有 3 位博士候選人，預計 94 至 95 學年度陸續畢業，因此自 95 學年度起師資結構預計改善如下：
  - 1.在未增聘師資前提下，助理教授(含)以上之師資預計可達 11 位，百分比可望改善至 55% (11/20)；其中具博士學位者可達 8 位，百分比可望改善至 40% (8/20)。
  - 2.若增聘 1 位新老師，則助理教授(含)以上之師資可達 12 位，百分比可望改善至 57.14% (12/21)；其中具博士學位者可達 9 位，百分比可望改善至 42.85% (9/21)。
  - 3.若增聘 2 位新老師，則助理教授(含)以上之師資可達 13 位，百分比可望改善至 59.09% (13/22)，其中具博士學位者可達 10 位，百分比可望改善至 45.45% (10/22)。
  - 4.若增聘 3 位新老師，則助理教授(含)以上之師資可達 14 位，百分比可望改善至 60.86% (14/23)，其中具博士學位者可達 11 位，百分比可望改善至 47.83% (11/23)。

#### **改進計畫二**：風險管理與保險學系師資改善計畫

##### 壹、風險管理與保險師資結構

##### 一、94 學年度現況分析

94 學年度已正式上課，本系在該學年度已增聘 1 位博士助理教授，因此，本系專兼任風險管理與保險師資結構現況如后：

專兼任風險管理與保險師資：總數 35 位，專任 16 位，兼任 19 位。

專任助理教授以上師資：12 位，專任講師 4 位（其中 3 位正攻讀博士）。

兼任助理教授以上師資：3 位，兼任講師 16 位。

## 二、本系改善師資結構的原則

- (一)配合學校政策與本系專業課程必需具備實務經驗教師的特質為改善師資結構的最高依據。
- (二)調整兼任教師課程，依據兼任教師位階、教學表現及工作經驗，保留必要的兼任師資。
- (三)收回兼任教師課程的總時數以增聘專任師資為原則。

## 三、專任師資需求分析

依據本系改善師資結構的原則，經由計算分析：

- (一)未來學年度擬續聘 8 位兼任教師，11 位兼任教師不擬續聘。
- (二)未來學年度可增聘專任師資人數估計：
  1. 依據 94 學年課程每一學期平均時數( 扣除外系支援時數) 231 節為計算基礎。
  2. 231 節減專任師資授課總時數 148 節( 無超支情形) 再減擬續聘 8 位兼任教師授課總時數 19 節後，剩餘 64 節。64 節分配予助理教授基本時數( 9 節)，最高約可聘任 7 位專任師資。
  3. 231 節減專任師資授課總時數 196 節( 每位專任教師超支 3 節情形) 再減擬續聘 8 位兼任教師授課總時數 19 節後，剩餘 16 節。16 節分配助理教授基本時數( 9 節)最低約可聘任 1 位專任師資。
  4. 經考慮人際調和變數後，本系將 95 學年度可增聘專任師資人數訂在 1 位至 4 位間。

## 四、95 學年度改善計劃可行性分析

- (一)國內助理教授以上可專職的風險管理與保險師資人數極少。
- (二)本系兼任教授柯木興有意願在 95 學年度轉任本系專任教授。
- (三)朝陽科大王明智女士畢業於逢甲保險碩士，現為交大運輸所博士候選人，本系將再進一步探詢其意願。
- (四)進一步探詢國內外各大學博士候選人中具備保險碩士者為本系積極聘任的人選。
- (五)95 學年度進行本系的組織再造與課程全面再造，如校務會議通過，本系在專任師資尋求上會有較大的空間。

2、師生比普遍偏高，教師授課負擔仍重，有待加強專任師資。

**改進計畫**

本校社會科學類組目前生師比為 28.21，專任教師平均每週授課 10.82 小時，為減輕教師授課負擔，每學期均提出應徵教師計畫，並公開刊登廣告，為加速生師比之降低，將要求各系所增聘師資。

3、管理學院具備教授資格的教師偏低，建議逐年調整，以利經驗傳承。

**改進計畫**

本校管理學院教授計 6 名，占全院教師 4%，確實偏低，一方面擬加強副教授之升等，另一方面將爭取國立大學富教學及研究熱忱之退休教授至本校服務，以改善管院師資結構。

### 三、自然科學類組

- 1、增聘專任教師，以降低師生比例。兼任教師人數不宜超出專任教師，且於生師比計算時，兼任教師人數應作適度調整(例如，三位兼任教師比對一位專任教師)。

**改進計畫**：生物科系師資改進計畫

目前系上共有學生 6 個班級，學生 340 人，專任教師合計共有 8 人，兼任教師則有 18 人，目前兼任教師的人數高於專任教師，在未來教師聘任上，透過專任教師聘任的增加，對兼任教師的專長予以補足，減少兼任教師的聘任，以此降低兼任教師的名額，以達到專任教師人數高於兼任教師的人數的方案。

在師生比上，將每年陸續增聘 2-3 位專任教師，以達到降低師生比的標準。

- 2、專任教師授課時數稍有偏高，博士級之師資之進用宜加速。

**改進計畫**

目前專任教師平均授課時數為 11.9 小時，目前本系專任教師皆具有博士學位，系上教師大都為助理教授，在每年將增聘 2-3 位具博士學位的專任教師進入系上，以降低教師授課時數。



## 四、工程類組

1、生師比雖低於私立大學平均數，但資傳系及電通系偏高(各為 37.58 及 34.83)，宜改善。

### 改進計畫

一、由於資訊學院內教師的授課是採相互支援的方式排課，且因支援全校性電腦課程，有相當於 12 位教師之教學負荷所聘任的教師。而教師希望停留的系所，則依教師自願可以申請調節，因此由評鑑資料可以發現資工系會有偏高比例的老師流入。在此情況下，依評鑑表格要求的資料填寫方式，便會造成整體生師比為 26.78(優良)，而若干系所(資傳、電通)又會有較高的情形發生。

### 二、具體作法

(一) 94 學年度第一學期，工程類組整體已新聘的教師人數高達 9 位(皆具有博士學位)，另第二學期預計將再新聘 4 位博士級以上師資。將使整體的生師比下降，兩系的生師比皆可下降至 30 以下。

(二) 調整各系教師人數，將有相關專長之教師作部份職缺的調整，以使類組內各系之生師比保持一致。預定由資工系移出兩位多媒體及視訊處理專長教師至資傳系，兩位網路通訊及硬體設計專長教師至電通系。

(三)成效預估統計數據如下：

- 1.全類組之專任教師生師比由 26.78 下降至 24.31，專兼任教師生師比下降至 22.71。
- 2.資傳系之專任教師生師比由 37.58 下降至 26.38，專兼任教師生師比下降至 24.67。
- 3.電通系之專任教師生師比由 34.83 下降至 22.84，專兼任教師生師比下降至 20.48。

4. 93 與 94 學年度生師比比較如下表：

		資工系	資傳系	電通系	電子系	類組總計
93	學生人數	453	451	209	226	1339
	專任教師	23	12	6	9	50
	兼任教師	3	3	5	5	16
	專任教師生師比	19.69	37.58	34.83	25.11	26.78
	專兼任教師生師比	19.07	35.37	28.82	22.04	24.79
94	學生人數	478	475	297	306	1556
	專任教師	21 (移出 4 位)	18 (移入 2 位, 增聘 2 位)	13 (移入 2 位, 增聘 2 位)	12	64
	兼任教師	3	5	6	4	18
	專任教師生師比	22.76	26.38	22.84	25.50	24.31
	專兼任教師生師比	21.97	24.67	20.48	23.53	22.71

2、教授級師資偏低，宜鼓勵教師升等或延聘資深教授級師資，以利經驗傳承。

#### 改進計畫

- 一、評鑑表格要求填報的資料為 90 至 92 學年度，93 學年度已有一位副教授升等教授(徐熊健教授)，94 學年度則預計有 3 位副教授申請資審教授。
- 二、94 學年度已敦聘原數位典藏國家型計畫辦公室主任謝清俊教授為資訊學院講座教授。
- 三、94 學年度計有 6 位教授師資。若資審程序順利，則預計 94 學年度結束，將有 9 位教授。而鼓勵教師升等或延聘資深教授級師資的工作，則仍會持續進行。

3、講師級師資比例偏高，宜鼓勵升等或進修

#### 改進計畫

- 一、由於本校為原專科改制而成，舊有之講師師資在多年的改善後已降至佔整體師資的 16%，應已達到可接受的師資比例。且其中已有多位講師正進修博士學位中，一位也已於日前獲得博士學位。94 學年度將在因新聘教師的加入，講師佔全體教師的比例將低於 10%。

		資工系	資傳系	電通系	電子系	類組總計
93	專任教師	23	12	6	9	50
	講師人數	4	3	0	1	8
	講師比	0.17	0.25	0	0.11	0.16
94	專任教師	21	18	13	12	64
	講師人數	3	3	0	1	7
	講師比	0.14	0.16	0	0.08	0.10

- 二、本校已訂立有「銘傳大學教師進修研究獎勵辦法」多年，其中包含有「留職留薪」、「留職停薪」、「在職進修」等多重的模式，供講師配合已身的需要，選擇適合的進修模式。相信在鼓勵與福利兩者間，都已提供很好的環境，以期使師資能進一步提升。

## 參、教學

### 一、人文、藝術與運動類組

1、辦學強調「即學即用」，亦即偏向應用，是銘傳特色，惟如何落實大學教育中之「人文」基礎與關懷，似尚未強調與具體設計，在提昇大學教育品質之呼籲中，恐有待補強。

#### 壹、應用語文學院改進計劃

- 一、緣於台灣社會的變遷發展，日趨競爭激烈，故如何因應時潮，進而培育當前需要的人才，實是「大學」的教育職責，於是本校乃樹立以「學理與實務並重」，期能達至「即學即用」以減少社會成本的願望。
- 二、全院各學系雖皆以「應用」為名，強調「即學即用」，但各系之課程設計、教師教學、師生互動等，皆朝向奠定人文基礎及蘊含人文關懷的意義而努力。
- 三、在課程設計方面，是依近年「文學院」學生之普遍「出路統計」，以及所從事的工作所需知能，以充實學生的知識及人文素養，以便學生在成長中見賢思齊。所以在「即學即用」的學理內涵中，已有潛移默化的「人文涵養」作用在內。
- 四、為進一步落實本院「即學即用」之教學特色，目前除就課程設計方面再力求補強外，逐步增加應用課程中之人文基礎與關懷。

#### 貳、設計學院改進計劃

- 一、積極規劃如何改進師生之教學與學習環境。
  - 二、敦促本院各系所提昇教師質量。
  - 三、規劃具觀摩意義之設計資源活動與展示空間，具國際化與特色化的景點。
  - 四、人文、社會、自然是設計教育的三大主軸，本院向來重視關懷環境、社會、文化等議題，除了專業實務課程訓練以外，本院各系尚開設《傳統文物論》、《當代藝術》、《美學》、《藝術欣賞》、《藝術概論》等課程供同學選修，應可提升同學在人文藝術之素養。
- 2、師生比偏高，講師級與兼任教師人數偏多，雖有強調「(半)師徒制」教學，恐仍會影響教學品質。

### 改進計劃：

壹、鼓勵現有「講師」進修「博士」學位，或撰寫學術論文，申請升等（詳請見下表）。

系 別	進修博士學位中	申請進修博士學位	申請升等
商業設計學系	1 人	2 人	2 人
數位媒體設計學系	0 人	4 人	4 人
建築學系	1 人	3 人	3 人
應用英語學系	2 人	1 人	0 人
應用日語學系	3 人	0 人	0 人

貳、積極增聘「助理教授」以上師資，每系所 2 至 3 人，以改善現有「師資結構」，以降低「生師比」及教師授課時數。

3、問卷調查中對教師有增加或減少選課學生人數的「權利」，滿意度只 46.7%，教師訪談以及與各主管求證，結果係因電腦選課之故，事實上教師已無擁有此權利。建議讓教師至少保有學生加選之同意權。

### 改進計劃

壹、改進「教師保有學生加退選之同意權」

本校教師確實保有學生加退選之同意權。選課初期各班選課人數之訂定，考量學生選課權益故以教室可容納之最高人數為該班選課人數。任課教師對修課人數有異議，在加退選前經與系所討論後可決定課程選課人數之增減。除此之外，若有特殊狀況，在加退選期間，老師亦可經系所同意後上網放寬加退選人數。

4、教學評鑑表，對於學生自評部分仍嫌少，可否增加學生自估在該班成績所佔之百分比，以及文字敘述欄，然後刪除不能做為代表性之問卷，以求客觀，避免傷害教師之熱情。

### 改進計劃

壹、改進「教學評鑑表學生自評項目」

- 一、已增加學生自評在該班成績所佔百分比之項目。
- 二、已修改教學評鑑系統增加文字敘述欄。
- 三、94 學年度上學期已開始施行。

5、從畢業學分偏高（含大學、研究所）看來，格外強調專業訓練，相對的課程設計似不夠寬廣，束縛過重。至於推廣教育學分數亦嫌過多，教師負擔太重，宜改善。

壹、原因說明：

- 一、本校的各系、所課程設計，一向是「通識與專業並重」、「理論與應用兼顧」，期使學有所獲，並且英文要修習4年、電腦3年，因此，畢業的總學分皆比同等級的學校更高。
- 二、「語文教育」為本院的教學重點之一，除支援「國際學院」之語文教學外，尚有社區大學、建教合作單位，或政府機關委託辦理之「語文培訓」課程，故教師的教學負擔可能比其他學院為重。

貳、改進計劃：

- 一、增開「通識課程」及「專業選修」課程，並承認外系、所選修的學分（在規定的學分數內），以增進學生之相關知識、及減少學生的畢業學分數負荷。
- 二、評鑑委員在「推廣服務」部分，對本院支援「推廣教育」成果，頗為肯定，並建議本校「宜積極規劃推廣課程，增加學校推廣收入」。因此本院有責任承擔推廣教育的教學責任，惟仍將兼顧老師教學負擔。

## 二、社會科學(含教育)類組

1、台北校區的教室及學生活動空間不足，阻礙學生上台報告的準備和學生社團的正常發展。

### 改進計畫

壹、台北校區因位在山坡地，改建行政程序較為繁瑣，目前台北市都市計畫委員會已通過興建教學行政大樓的審核，即將發給建造，預定在 94 年底開工，本大樓共計 13,519 平方公尺，將可有效改善教學環境。

貳、本校已租用中國人壽土地一塊約 500 坪，將作為學生運動休憩場地，並開闢籃球、羽球及網球場。

參、本校已針對台北校區附近的基河路國宅及已完工的大樓進行申購作業，計畫在 94 學年度完成申購，提供更充足的教學空間。

2、圖書館用書少，資源不足以滿足學生需求；台北校區空間不足，圖書老舊，宜設法改善。

### 改進計畫

壹、館藏擴增計畫

一、增購新書

(一)本館目前中西文圖書約 50 萬冊，每年將編列約新台幣 3,500 萬經費，增購約 36,000 冊中西文圖書，藉此可大幅擴充現有館藏，並改善部份圖書老舊之問題。

(二)本校已於 94 年 9 月加入由教育部補助成立之「學術資源倍增行動方案聯盟」，本館將編列美金五萬元，預計於 95 年 1 月起，館藏將可增加約 30,000 冊西文電子書之使用權利。

二、鼓勵推薦

雖然每年均編列圖書經費（約 3,500 萬），但學校非常支持採購優良圖書資料，只要是師生教學、研究、或休閒所需，其實並不會受限於原先所編之預算。因此，本館會再加強宣導，鼓勵師生踴躍推薦好書，如此，不但可增加館藏，也可提高館藏之使用率。

三、館際合作

學校充實館藏之主要目的，無非是支援師生平日教學研究所需。然而，不論館藏數

量上多麼豐富，都不可能滿足所有讀者的需要。尤其，若當此需要有時間急迫性時，即使立刻推薦採購，由於得經過必要的採購、編目、與上架程序，往往緩不濟急。因此，本館除了有計畫的擴增館藏外，也需積極與其他友館合作，當師生所急需的圖書資料，未收錄於館藏中時，可透館際合作服務，使師生能快速取得相關資源。本館目前已與全國超過 30 個單位簽訂合作協議，未來將繼續積極擴大合作對象。

## 貳、空間改善計畫

### 一、短期計畫

台北校區圖書館書庫空間明顯不足，已尋覓一處典藏室，計畫於 95 年 9 月前陸續將館內約 1/2 較老舊之圖書移往此典藏室，以增加館內收藏新書的空間。

### 二、中長期計畫

學校預計於 95 年初開始進行為期 2 年之台北校區行政大樓（A 樓）與教學大樓（D 樓）的改建工程，配合此建設的完成，校內原與圖書館位於同一棟建築之其他教學行政單位，將移往新大樓內。屆時，台北校區圖書館將可增加約一倍的空間，本館已洽請建築師針對圖書館外觀與內部配置，重新設計規劃，將可使圖書館煥然一新，以提供師生更好的服務。

3、學生對課程覺得滿意且有收獲的比率不高（只有半數學生填答的滿意度在六成以上）。

## 改進計畫

### 壹、增加「學生對課程滿意度」

一、93 學年度第 2 學期課程教學評量活動共 746 位老師及 30 位助教參與評量，總共問卷數 97090 筆。經普查後分析結果，學生對授課教師持「滿意」以上佔 98% 共 764 位老師，普通佔 2% 共 12 位老師。委員訪問學生應屬同學個別認知，本校仍將協助老師提升教學品質。

二、本校提升教學品質計畫已完整列入教學追求卓越計畫中。

4、某些通識課程，如：當代台灣思潮、國文等教學評鑑不佳，宜改善。

## 改進計畫

壹、當代台灣思潮及國文課程已擬定教學改善計畫，由任課老師共同設計新教案及教材，並推出系列的課外輔助教學活動，如論壇、參訪、辯論、模擬議會等。

貳、本課程滿意度預計在 1 年後提高 10 個百分點，以不低於與其他課程的滿意度為

目標。3年後可超越其他通識課程滿意度。

#### 5、台北校區研究生研討會與大學部小組討論空間均不足。

##### 改進計畫

壹、台北校區大部份研究所均有一間研究生研討室，為彌補研討空間的限制，目前研究生教室在無課時均已開放作為研究生討論室。

貳、學校已計畫改建行政大樓，面積較原有增加 7,100 平方公尺，並在校區附近取得已完工之大樓，面積約 13,519 平方公尺，後者作為研究生專屬的教學研究場地。應可即時改善研究空間不足的困擾。

#### 6、法律學院除空間不足外，也需進行資源整合，以利使用。

##### 改進計畫

壹、擬配合本校台北校區空間改善計畫，適當擴充法律系空間。

貳、資源整合部分，成立跨院研究計畫，如配合本校教學卓越計畫已提出成立生物科技法律學習中心之計畫，以促進法學院與本校相關學院間之資源整合。之後，再推廣其他專業之資源整合計畫，如與管理學院成立相關之公司治理等專業法律學習中心。

#### 7、傳播學院大一專業必修課傾向實務技術為主，大二才有知識及理論性課程，此種課程設計宜再檢討。

##### 改進計畫

壹、傳播學院課程規劃係參考傳院前身大傳系成立 25 年來的教學反應，綜合學生、教師、校友和產業建議訂定。因此，課程的規劃，係秉持引導學生在實務操作中體會到理論重要性的原則，因而部份大一課程係理論與實務結合的科目。目前大一上下兩學期學分計 42 學分，理論學分近一半(43%)：

一、理論學分有 18 學分(43%)

二、理論與實務結合學分有 8 學分(19%)

三、實務學分有 16 學分(38%)

貳、參考評鑑委員意見，傳播學院擬再召開學生、教師、校友、產業的聯合會議，研究改進課程之規劃。



8、傳播學院大學一、二年級不分系，似一特色，但依學期成績作為三年級分系依據，是否合宜？

#### 改進計畫

壹、傳播學院分系的依據，係綜合學生、家長和校友的意見，並考慮到分發學系的公平性所訂定的。目前已執行四年，83%的學生係以第一志願分發。

貳、此外，對於少數未照第一志願分發的學生，傳播學院亦有輔助的配套措施：傳播學院任何學系學生均得自由選修傳播學院任何學系的必修專業課程，並取得輔系學位，滿足學生的多元需求。因此，目前在校同學和畢業校友尚無不同意見提出。

參、傳播學院參考委員意見，擬再召開學生、教師、校友和產業間的聯合會議，研究改進，並將在下次評鑑時完成改進計畫。

9、宜避免部份專業英文課程由非本專業教師教授。

#### 改進計畫

壹、國際學院的師資以及授課模式

國際學院的每一學期平均開課數為 140 門專業科目，每週英語授課總時數超過 340 小時，為全國第一所全程英語授課的大學教育機構。全院授課教師以授課別區分為共同通識，國際企業，資訊傳播，觀光事業以及資訊管理等五大師資背景，師資人數多達 100 人擁有國內外博士學位，不僅專業知識豐富並且擁有全程以英語授課之能力，使學生能在學系過程中專業即應與能力並重。

貳、新生入學的英語能力方面

國際學院為了確保學生的學習效果不因英語能力而影響專業知識之學習成效，本校特於外籍新生入學時設定英語能力門檻，(IELTS 5.5 或是 TOFEL 230 分以上)，並且對無托福成績的本地生實施英語入學測驗，以確保每位新生都能有一定程度的英語能力來應付國際學院繁重的全英文課程。針對英語程度較差的同學，國際學院每學期特增開相關英語加強課程包括基礎的聽、說、讀、寫等相關課程。

參、教師英語授課能力的訓練

對英語流暢之中外籍教授，必經過教學技巧訓練/ 研習，訓練內容包含授課技巧，增進和學生的關係，教育心理等項目。

對英語不流暢的教師，則必須經過英語口語教學訓練和課程教授技巧等的訓練。國際學院規劃學生學習回饋單(Learning Reflection Sheet)，(於第 5 周及第 12 週進行)，進而能了解學生學習狀況並適時調整教學方式。

#### 肆、學生輔導

國際學院每班都設有導師 1 名，除每週的班會時間和學生的溝通及互動外，更有每周 6 小時的留校時間，同學可利用此機會與導師反應相關學習困難。為期徹底了解學生學習狀況，國際學院除於每周一下午固定召開院務會議之外，並定期舉行每月 1 次之導師會議，學群主任及導師們能於會議中分享交換心得並且討論特殊學生個案，務必使每位同學皆能擁有平等之教育權。導師固定在每期期中考之後成績落後的同學，針對其學習方法給予指正及建議並同時輔導學生減修相關科目，定期追蹤學生成績表現。本校更有外籍生顧問室及前程規劃處，提供有需要的學生在導師之外更專業的輔導選擇。

#### 伍、總結

國際學院在學生的輔導及教學方式，都花了許多的心力，不管是學生或是老師都是在一種多國文化的環境下學習，尤其是在不同的文化背景及差異下，更需要更多的包容和體諒，在教學方面也是盡力讓學生能在這樣的環境下，去適應並了解不一樣的文化。更希望透過有效的教學評量，讓老師都能確實掌握學生的學習狀況來調整授課方式和教學技巧。

### 三、自然科學類組

1、實習或實驗課程宜有專任助教協助。

#### 改進計畫

壹、生物科技學系自 94 學年度起增聘專任助教協助實驗教學。

2、教學評鑑結果宜在網上公佈，提昇學生在此方面的注意，藉以促進教學品質之提昇。

#### 改進計畫

壹、生物科技學系教學評鑑已建置於網頁，擴大學生的資訊來源與參與度，以促進教學品質的提昇。

#### 四、工程類組

- 1、宜儘速訂定教學優良獎勵辦法，以鼓勵教師進行教學改進工作。

##### 改進計畫

- 一、評鑑表格要求填報的資料為 90 至 92 學年度，目前本校已於 93 學年度完成「教學優良獎勵辦法」，並開始進行教學優良教師的遴選。
- 二、為發展系所特色，提升教學成效，94 學年度已開始籌劃參與中華工程學會(IEET)之國際認證，目前資工系已獲得教育部科技顧問室之先導型計畫補助，將於 95 學年度接受認證評鑑，其它各系則預定於 3 年內完成所有工程類組科系之認證取得，以確保教學品質。

- 2、宜加強教材大綱上網且注意內容更新。

##### 改進計畫

- 一、無論是必修或選修科目，其課程大綱與授課進度等資訊，都會在開學前要求老師直接於線上填入，同時學生可於線上看到全校所有開授科目的資訊，供其作為修選課程的參考。此一作法已行之多年，未來將持續執行。
- 二、在行政制度上，則會在學期初統計公佈各系教師完成的比例，並責成系所主管督導完成。這項做法已在本校實施多年，每位教師皆已將其視為教學的必備項目。
- 三、學校另提供教師多項的網路空間，使教師能依其需要，將教材、講義及作業完全於線上進行。再配合 e 化教室的建置，本類組的教師應皆適應及能夠提供前述的各項線上資訊服務給修課的同學使用。

- 3、學生雙主修及輔系人數偏低，宜適度鼓勵。

##### 改進計畫

- 一、由於類組內各系所皆彼此承認其他各系專業科目的學分，再加上教師亦相互支援，因此學生等同有完整的資訊、電子、資管等課程供其修讀，因而降低了學生需要從事雙主修及輔系的需求。
- 二、跨院的雙主修及輔系，則需再透過進一步的鼓勵，讓學生發展共多樣的專業技能。

4、教師授課時數偏高，專題研究列為必修，宜給予教師適度鐘點數。

#### 改進計畫

- 一、專題研究為本類組教學的一項重點，因此類組內所有學系皆列為必修，對於擔任專題研究的指導教師也會給予鐘點數。目前的鐘點計算方式為：每擔任一組專題研究的指導教師會給予 2/3 的鐘點數。此一方式由資訊學院成立前的資管系開始，至目前資訊學院各系都一致適用，並行之多年。
- 二、教師的授課時數已因 94 學年度教師的增聘，已達到合理之程度。93 學年與 94 學年第一學期之比較如下表，各系教師教學負荷皆在 13 小時以內。惟未來將持續增聘專任師資，進一步降低教師授課負擔。

		資工系	資傳系	電通系	電子系
93 上	專任授課 平均鐘點	12.15	13.15	10.56	10.14
	兼任授課 平均鐘點	3.33	3.33	5.25	3.8
93 下	專任授課 平均鐘點	11.5	13.5	10.86	11.6
	兼任授課 平均鐘點	3.5	3.25	3.75	2.8
94 上	專任授課 平均鐘點	11.46	12.76	11.44	12.27
	兼任授課 平均鐘點	3	3	3.5	2.88

5、普通物理除了電學外，宜加強其他如光學、力學及熱學等領域之授課，並宜增加普通物理實驗課內容。

#### 改進計畫

- 一、電子系大一普通物理課程，每學期 3 學分 4 小時，內容本就含括力學、熱學、電學、磁學、電磁學、及光學。實驗方面則結合一下另一課程「電路實驗一」，讓學生初步了解及接觸電學相關實作。
- 三、其他實驗部份，擬將納入日後課程改進計畫內，將物理實驗獨立開課，並於內容上納入光學、力學及熱學等領域之實作課程。

## 肆、研究

### 一、人文、藝術與運動類組

1、爭取研究計畫（國科會及其他）經費方面，商業設計系和英語會話組年年掛零，數媒系只於 92 年通過一件，以上各系教師都有待努力。

#### 壹、商業設計學系改進計劃

##### 一、本系少研究計劃之原因

###### （一）努力參與設計競賽及產學建教案

本系所以實務設計與創作為主，歷年在作品展覽發表、對外設計競賽及產學建教案等均有豐碩成果，目前系上尚有多件產學建教案正在進行，如表五。

###### （二）努力參與展覽與活動

近年來在大學入學分發成績及報到率，在全校 33 學系中，均能名列前茅，另外連續 3 年奪得創意啦啦舞競賽冠軍，並連續兩年獲得校慶精神總錦標；93 年合唱團比賽第一名，及多項對外競賽獲獎；每年畢業展均獲得媒體廣泛報導及社會各界一致好評，才有卓越的表現。足見教師大部分的時間、精神都在實務能力提升的教學上，相對在研究部分則顯得較為不足。

###### （三）申請管道狹窄

從 2004 年 10 月公佈之 TSSCI 資料庫收錄期刊名單中，發現並沒有和設計相關的學門，但在國科會期刊排序研究中（5 卷 2 期，p.50），列出的優良期刊；包括有「建築學報」、「民俗曲藝」、「設計學報」、「藝術教育研究」等，和設計直接相關的是「設計學報」。可見本系教師要在 SCI、SSCI、TSSCI 等學術期刊發表論文的機會是較為困難。

##### 二、少研究計劃改進方案

遵照學校決議：每位老師每年應於國內外學術期刊發表論文一篇，每 3 位老師要有 1 件國科會研究案。首先要求與鼓勵教師提出研究計劃，並於期中召開研討會，了解進度，期望未來在 TSSCI、SCI、SSCI、期刊、國科會專案能夠有好的成績。

##### 三、未來三年（94~96 年）本系專任教師研究計畫

本系教師未來的研究方向以創作展覽、出版專書、研討會論文或爭取國科會研究專案為主。未來計畫如下，表六：本系教師研究規劃目標，表七、本系專任教師個人研究計畫。

表五：本系目前進行中的建教案

名稱	內容	執行時間	參與教師
經濟部數位內容學院	3DsMax 實務應用、聲音製作與影音整合、創意漫畫等數位內容專業學程	94.09.26~95.01.05	蔡明勳 蘇佩萱
台灣經濟研究院	編排設計、插畫設計	94.09.27~94.11.05	蔡明勳 王秀鳳 詹楊彬
崇右技術學院	CIS 設計	94.09.22~94.12.30	蔡明勳 方菁容

表六：本系教師研究規劃目標

計畫內容	篇數	備註
國科會	4	1 篇為 3 人合作，其餘為個人研究專案。
專書	2	
學術期刊	8	
研討會論文	7	
創作展覽	4	以個人創作發表為主，不含聯展。
專案研究	2	不含建教案

表七、本系專任教師個人研究計畫

教師	研究計畫
曾坤明	94 年 11 月研討會論文 1 篇；95 年 3 月研討會論文 1 篇。
陳振輝	95 年 6 月預訂提期刊論文 1 篇--「由中國的傳統宇宙觀談造形的運用」 95 年舉辦素描、造形作品展
高志尊	1. 95 年 12 月「台灣攝影史之研究」(國科會) 2. 96 年 4 月 影像作品集及作品個展於台灣國際視覺藝術中心
蔡明勳	94 年 11 月 研討會論文 1 篇 95 年 1 月 出版設計專書 1 本 95 年 6 月 個人創作發表於台北 99°藝術中心 96 年 1 月 個人創作發表於新竹市文化中心
卓展正	94 年 12 月預提國科會計畫(聯合) 95 年 6 月預提台藝大學刊 (論文 1 篇)
蘇佩萱	94 學年度執行中研究計畫： 國內資深廣電百人口述歷史建置計畫(新聞局委託) 「八方雲蹤、十相自在」2004 絲路歷史文物暨佛教藝術考察紀錄片製作(2005.4 已於台北華梵大學東方人文思想研究所/蓮華學佛園發表；預計年底修正版再於中國甘肅蘭州大學敦煌學研究所發表) 預申請研究計畫： 1. 國科會人文處專題研究計畫(以視覺文化研究中設計領域之數位內容

	建置應用為題) 2. 2006 設計歐洲年會設計美學評論論文提案
王秀鳳	1. 國科會計畫案，主題：以循環式研究方法檢驗手機介面的適用性 2. ISI 期刊論文「現今電腦圖示是否會造成台灣人使用上的困擾？」 “Are icons used in existing computer interfaces obstacles to Taiwanese users?”
田覺民	96 年 3 月於銘傳學報發表“陶瓷器造型設計的相關問題”論文 1 篇
廖卿枝	個人本學年度擬發表在「設計學報」兩篇論文；題目暫定，分別是「限制的少與多之於編排設計」、「單色、雙色的海報設計認知與偏好探討」。
詹楊彬	94 年 12 月出版作品集(繪本)。 95 年 2 月出版專書(金華圖書)。
方菁容	94 年與政大陳文玲教授合作申請「廣告創意未來學院」專案計畫，目前正在審查中。 95 年 12 月 預提國科會計畫 (聯合) 96 年 2 月 預提學術期刊論文 1 篇
謝德旺	預定發表： 95 年 銘傳學刊 3 月 15 日 新生兒醫療洗浴設備之設計研究。 研討會 3 月 12 日 醫院內科病房小型醫療護理工作站之初探。 96 年 銘傳學刊 3 月 15 日 醫院內科病房醫療護理車之設計研究。 研討會 3 月 12 日 銀髮族居家安全健康衛浴環境設備之再探。 專門著作 12 月 1 日 幼吾幼—新生兒醫療洗浴環境設備的設計研究。 97 年 銘傳學刊 3 月 15 日 銀髮族居家安全健康衛浴環境設備的設計研究。 研討會 3 月 12 日 醫院外科病房小型醫療護理工作站之初探。
楊峰榮	94 年 12 月 出版攝影創作 95 年 6 月 舉辦個展 95 年 12 月 出版攝影創作專輯 1 本
王開立	94 年 10 月 創作專書 1 本 94 年 12 月 預提國科會計畫(聯合) 95 年 3 月 預提學術研討會論文 1 篇
余淑吟	94 年 12 月 預提國科會計畫 (聯合) 95 年 2 月 預提學術期刊論文 1 篇 95 年 6 月 國外學術期刊 1 篇

## 貳、英語會話教學組改進計劃

實用英語教學組（94 學年度更名）於 91 年參與教育部第二梯次「提昇大學基礎教育計劃」，獲教育部補助\$1,130,000，負責第六項子計劃『改革英語教學』之規劃與執行。此外，於 93 年配合教育部補助本校「提昇大學競爭力」分項計劃三：『提昇本校教職員英語能力課程』之規劃與執行，獲教育部經費補助\$184,370。同時，實用英語教學組已於 94 年再度獲教育部補助\$936,800，負責規劃與執行「教育部獎勵大專校院擴大招收外國學生補助計劃」之分項計劃四：『94 學年度強化國際學院學生應用英語文能力暨提昇服務外籍生之行政品質計劃』。



2、授課時數普遍偏高，教師大部分的時間和精神大都在教學，能夠從事研究的時間顯然不足，影響研究。

#### 應用語文學院改進計劃

本院之教師，除擔任各系之專業課程外，尚支援「國際學院」及「推廣教育」的語言課程教學，以致部分教師的授課時數有偏高的現象。

- 一、積極鼓勵教師從事學術研究，或申請「國科會」研究補助，並籌辦「語文學院期刊」，以利於教師之研究成果發表。
- 二、積極爭取辦理全國性或國際性的學術研討會，並出版論文專輯。
- 三、自 94 學年度起，已全面降低教師之授課時數，以利於教師之學術研究工作。

3、學校有「教師進修研究獎勵辦法」、「學術研究成果獎勵辦法」、「休假研究辦法」等獎勵研究措施。但申請條件稍嚴，獎勵不夠優厚，似可考慮放寬條件。

#### 改進計畫

本校訂定上述辦法，旨在獎勵教師進行學術研究，目前以一所資源有限，沒有企業、宗教團體支持的私校而言，能積極研擬各項方案，協助教師提升研發能量，亦屬難能可貴，值得鼓勵。然而，在講求學術嚴格品管的原則下，研究成果訂有外審制度，只要獲得審查委員評審通過，皆能得到獎勵；進修獎勵、休假研究辦法，因顧及公平、公正因素，考量不影響正教學進度與連貫外，並無特別訂定條件，限制教師申請。未來，本校將視需要，逐年修正相關辦法，以進一步提升本校學術研發能量。

4、研究室狹小，有部分教師兩人共用一小間，不利於教學與研究。

#### 壹、設計學院改進計劃

研究空間侷促及離系所太遠，一直是本院教師所必須面對的問題，也是極力尋求改善的重點。理想的研究空間規劃乃是：教師研究室應與系所毗鄰，每位教師皆有個別獨立且足夠置放教材及從事研究計劃的研究室，學校已進行改善研究空間。

#### 貳、應用語文學院改進計劃

由於桃園校區目前正處於擴展階段，而相關系所亦仍在不斷增設中，以致空間不夠分配，尚有部分教師需暫時兩人共用一間研究室。已洽請桃園校區行政處等相關單位設法調整，期望在不久的將來，能有大幅改善。

## 二、社會科學(含教育)類組

1、教師研究論文的質量仍有提昇空間，建請校方督促。

### 改進計畫

學校已製定指標，要求專任老師每年至少應提出 1 篇期刊論文，每系提出國科會專題計畫至少佔專任老師人數的 1/2，通過比率應達到 1/3。

2、台北校區教師研究室二人一間，空間不足，宜改善。

### 改進計畫

壹、台北校區將於 94 學年度寒假期間興建教學大樓，預計 96 學年度完工，屆時每位老師都將有個人專屬研究室。

貳、目前正積極接洽已完工的大廈，用調整學校空間的方式，將學校既有空間移撥作為教師研究室。

3、投稿在有嚴謹審查制度期刊的論文數量仍少。

### 改進計畫

本校業已委請各學系擬定期刊論文發表數量之目標，以提昇具嚴謹審查制期刊論文數量。

4、傳播學院、社科院、法律學院整體研究能量仍嫌不足。

### 改進計畫

本校一方面督促傳播學院、社科院、法律學院設定提昇研究能量之目標，包括國科會專題研究計畫數量及期刊論文發表數量，並編列預算由各學院發行學術期刊，以提昇論文發表風氣。

### 三、自然科學類組

1、系所成立不久，教學研究成果仍待積極開拓，獲獎率偏低，仍有加強之空間。

**生物科技學系研究改進計畫**（唯一屬自然科學類組之學系）

- 一、在師資增聘上，聘請 2 至 3 位有潛力研究的專任教師
- 二、研究設備上，積極爭取經費，增加實驗設備，加強研究能力
- 三、鼓勵教師研究上多努力。

2、宜凝聚系中教師能力規劃出整合型的研究計畫，單獨的小型研究在生技產學業中難有競爭力。

**生物科技學系研究改進計畫**（唯一屬自然科學類組之學系）

- 一、鼓勵教師參與整合型研究計畫，以爭取研究經費。
- 二、在未能申請到研究經費的時候，系上站在鼓勵的立場上，盡量在實驗藥品、器材盡力支援教師，藉以提升教師研究意願及能力。
- 三、目前積極規劃本系研究特色，擬組成團隊，提出整合型的研究計畫，集中資源支持整合型計畫，以提升競爭力。

## 四、工程類組

1、論文發表之質及量均有提升空間。

### 改進計畫

(88-92 年度)

	資工		資傳		電通		電子		總計	
(SCI/ED)論文	18	5	24	0	16	0	16	0	74	5
期刊論文	55		42		21		26		144	
研討會論文	93		94		29		27		243	
專書	3		4		0		0		7	
專利	1		0		6		19		26	
教師年發表率	1.65		2.92		2.33		2.00		1.996	

- 一、論文部份：已要求教師於每一學年度至少發表論文(期刊、研討會、專利等)一篇，整體教師年發表率達 2.5 以上。
- 二、實驗環境提升：透過專業研究實驗室的成立，促使教師成立研究群，使教師能獲得更便利的實驗設備與空間，從事研究工作及成果發表。

2、宜增加教師研究實驗室及相關設備。

### 改進計畫

一、已於 94 學年度對資訊大樓重新空間規劃後，目前資訊學院已成立 11 間專業研究實驗室：

1. S204 : Web 應用系統開發技術實驗室
2. S205 : 數位學習實驗室
3. S206 : 網路與通訊實驗室
4. S207 : 互動媒體實驗室
5. S303 : 高速網路及 IPv6 實驗室
6. S407 : e 化技術與數位管理中心
7. S408 : 製商整合研究中心
8. S409 : 數位學習實驗室
9. S410 : 多媒體整合實驗室
10. S411 : 智慧計算實驗室
11. S412 : 網路技術實驗室

二、未來在桃園校區綜合教學大樓建成後，將檢討空間擬再成立 5 間專業研究實驗室，以滿足教師從事專業研究及執行計畫的需求。

三、專業研究實驗室之各項設備，將依各項計畫的執行，逐次由計畫設備費用添購，另也由年度預算中以專案方式增購。

3、對新近教師宜訂定鼓勵辦法，且提供適度經費補助。

#### 改進計畫

參考各大專院校鼓勵新進教師作法，研擬立法提供定額之設備費用，供新進教師設置所需的研究及教學環境，以使新進教師之研究得以連續，維持其研究能量。

4、電子系及電通系宜儘早成立研究所，以利教師進行研究。

#### 改進計畫

依教育部規定成立滿 3 年之系所，方得以申請設立研究所，電子系與電通系於本學期(93 學年度)結束才剛屆滿 3 年，目前兩系均已規劃申請中。其中電子研究所已奉核於 96 學年度成立，而電通系研究所預定於本學年度提出申請，若奉核通過，屆時兩研究所將於 96 學年度同步開始正式招生，初期規劃招生人數為各 15 名。

5、學校宜考慮訂定產學合作及整合計畫辦法，加強產學合作及國科會計畫的申請及獲得。

#### 改進計畫

一、研究計畫部份：94 學年度獲得件數已達 29 件，教師國科會計畫件數達 0.40 以上。目前已要求助理教授以上每年皆要提出研究計畫案一件以上，期使教師國科會計畫件數能達 0.45 以上，預計可獲得計畫件數可達 34 件。

二、產學合作部份：

1. 設立就業學程，加強與業界之合作關係。
2. 跨院整合計畫：包括網路電玩(動畫)學程、虛擬攝影棚學程、數位內容研究與實驗中心、數位休閒中心等，並請謝清俊講座教授指導。

6、論文發表過於集中部份老師，宜再鼓勵設法全面性提升。

#### 改進計畫

一、論文部份：已要求教師於每一學年度至少發表論文(期刊、研討會等)一篇，整

體教師年發表率達 2.5 以上。

二、實驗環境提升：透過專業研究實驗室的成立，促使教師成立研究群，使教師能獲得更便利的實驗設備與空間，從事研究工作及成果發表。

## 伍、教學資源

1、師資結構講師比例偏高，具博士學位教師偏低，宜設置獎勵進修學位及聘任高學位辦法，以資改善。

### 改進計畫

一、本校講師人數已從 173 位減少至 159 位，減少 14 位，減幅達 8.1%，佔專任教師人數比例更從 33.4% 降至 29.1%，已低於講師不得佔專任教師三分之一之標準，且具博士學位師資亦從 345 位增加至 387 位，佔專任教師比例，從 66.6% 成長至 70.9%。顯示本校改善師資結構的努力，已獲致顯著的成效。未來，本校將同時朝增聘具博士學位師資，及減少講師人數二方面著手，以進一步改善師資結構。本校 93 至 95 學年度之師資結構如下表所示：

**本校 93 至 95 學年度師資結構一覽表**

學年度	教授	%	副教授	%	助理教授	%	講師	%	合計
93	32	6.2	171	33.0	142	27.4	173	33.4	518
94	33	6.0	173	31.7	181	33.2	159	29.1	546
95	40	7.0	190	33.0	190	33.0	155	27.0	575

在獎勵進修學位方面，本校訂有「教師進修研究獎勵辦法」，90 至 93 學年度在職進修學位及博士後研究之教職員統計，如下表所示：

**90 年度至 93 年度在職進修學位及博士後研究之教職員統計表**

學位 年度	教 師					職 員				年度 進修 人數
	博士學位		碩士學位		短 期	博士學位		碩士學位		
	國外	國內	國外	國內		國外	國內	國外	國內	
九十	9	8	0	1	1	0	1	0	16	36
九十一	7	9	0	3	1	0	1	1	25	47
九十二	8	10	0	5	4	1	0	0	28	56
九十三	10	11	0	6	2	0	2	1	30	62
合計	72		15		8	5		101		201

至於聘任高學位辦法，本校自改制學院起，即發給具博士學位師資每月 5,000 元的津貼，是私校中甚具吸引力的獎勵措施。

- 二、為進一步精進本校師資結構，本校近日亦已訂定完成：外國教師申請補助費作業要點及客座教授、副教授聘任辦法，並正擬訂講座教授及特約講座教授聘任辦法，將會顯著提升本校師資結構，增進整體教學、研究品質。
- 三、在國際教育日益重要的發展趨勢下，本校已與韓國東亞大學、水原大學訂定合作協定，將甄選本校講師前往修讀博士學位，對精進本校師資結構，將會更進一步提供重大的助益。

## 2、建議加強辦理「精英學者講座」，以提昇教學研究水準。

### 改進計畫

本校為獎勵有國際聲望或特殊學術成就者在本校擔任講座，或為配合學校發展需要，延攬國內外有特殊成就之學者來校任教，從事講學及研究，藉以培育優秀人才，提昇教學與研究水準。其執行方式為：

- 一、訂定「銘傳大學精英學者講座設置規則」。
- 二、配合本校之「國際交流特約講座」及「客座教授聘任辦法」開設「精英學者講座」，藉以爭取延聘國內外大師級學者專家及世界知名姊妹校之交換教授至本校任教和研究，以追求本校學術研究卓越地位並提昇本校國際學術聲望。
- 三、「精英學者講座」之講座教授係以學院為單位，每年每學院以 1 人為原則，全校每年以 10 人為原則，由各院延攬國內外精英學者蒞校講授。
- 四、所需經費每年共需 150 萬（國外之精英學者得專案簽報校長酌予補助來回機票費用並安排住宿）。

## 3、教師研究室數量及教學設施極待擴增；宜增加圖書館閱覽席位。

- 1、本校桃園區總共有教師研究室 295 間，每位教師皆分配一人一間研究室。至於，台北校區近三年來已擴增至每位助理教授皆有研究室，共有研究室 120 間（其中一人一室 49 間、二人一室 71 間），此外，本校計畫改建台北校區部份校舍大樓，俟民國 96 年改建完成後，即可有效改善研究室空間，每位教師皆可分配一間。在此之前，本校已於 91 學年度增購 81 台筆記型電供教師研究使用，廣受教師歡迎與肯定。94 學年度更將持續增購 80 台筆記型電腦，屆時台北校區每一位教師，都將配備一部筆記型電腦；台北校區圖書館閱覽席位，將在 94 學年度暑假興工擴建，下學年即可增加百餘個閱覽席位。
- 2、為進一步改善本校校區校舍面積不足的情況，已決定改建或興建校舍，如下表所示：



校區	新建工程名稱	面積m <sup>2</sup>	完工日期	校舍總面積
台北	申購校外大樓	約 13,135.19 m <sup>2</sup>	95.03.31	64,257 m <sup>2</sup>
	行政大樓改建	約 11,976 m <sup>2</sup>	96.12.31	註：台北行政大樓改建將較現有校舍面積增加約 7,100 m <sup>2</sup> 。
桃園	第二綜合大樓	約 14,609 m <sup>2</sup>	96.06.31	120,373 m <sup>2</sup>
	學人宿舍	約 5,600 m <sup>2</sup>		

此外，台北校區已奉教育核准，將自 95 學年度起，逐年減招學生人數，並轉移至桃園校區。屆時，台北校區校舍面積不足的問題，將會超過教育部所規定的標準。而桃園校區在新建二棟大樓之後，更足以容納台北校區轉來的學生，並符合教育部所規定的標準。

本校台北校區行政大樓改建後之新校舍，除行政單位使用之外，更規劃有教室、圖書館閱覽室、教師研究室、多功能會議室等，對於提升圖書館閱覽席位，將有顯著的助益。

#### 4、平均每位學生教學研究及訓輔經費與其他同等學校比較，明顯偏低，建請逐年改善。

一、本校每年皆由各教學單位編列經費預算，增購各式教學儀器設備，未來三年亦將以 15~20% 的成長率，逐年增加教學研究費，以提升單位學生教學研究經費之投入。

二、本校訓輔經費情況：

(一) 本校用於訓輔工作的訓輔經費來源為學校每年編列預算、教育部訓輔工作補助款暨學校配合款、教育部獎助訓輔工作經費及教育部整體校務發展獎補助經費等四大來源。

(二) 本校所編列訓輔經費均按教育部所規定編列，且金額較教育部規定多出甚多，92 年訓輔經費編列：教育部補助款 3,352,675 元、學校配合款 4,898,200 元，超出 46.1%，居全國大專校院之冠即為例證。

三、改進平均每位學生訓輔經費做法：

(一) 為本「取之於學生，用之於學生」理念及落實本校「人之兒女、己之兒女」的教育方針，全心照護及教育學生，本校將逐年擴大編列訓輔經費，並做有效之妥善運用。

(二) 每年檢討，持續增加學生各項補助款及訂定各項輔導專案計畫，積極 爭

取各項經費。

(三) 積極推展落實各項訓輔工作，訂定縝密、實際、可行計畫，爭取教育部獎助訓輔工作經費，以提升平均可運用至每位學生身上之經費。

5、建議設立制度獎勵優良教學教師；另規章中宜明訂系和院級課程委員會。

#### 改進計畫

壹、訂定「教學特優教師獎勵辦法」

一、本校「教學特優教師獎勵辦法」於94年5月5日教務會議通過且實施。

二、將於每年3月份校慶中公開表揚得獎教師。

貳、「課程委員會組織章程」訂定院課程委員會設置辦法

一、本校「課程委員會組織章程」於86年7月18日教務會議通過實施。

二、其中第八條已明文規定各院應依據本章程訂定該院課程委員會設置辦法。

三、目前各院皆有該院之課程委員會設置辦法。

## 陸、國際化程度

### 1、建請每年編列專案經費，使國際化具體落實。

本校每年皆編列專案經費使國際化具體落實。例如：「國教處」94 學年度編列推動「國際化程度」的經費共 NT\$5,296,400。其中，有 92%金額投入在「國際化程度」的經費，計 NT\$4,847,900。

### 2、國際化非必獨尊英語文，除已有之日、西語供選習外，建請開設其他多元之第二外語，供同學修習，以擴大全校學生之外語學習。

本校國際化並非獨尊英言，除了日語、西班牙語之外，同時開授德語、法語及韓語，透過問卷調查了解學生在外語(如英語)授課的課程所持的態度與成效，以提供外語授課改進的依據。其中，日語課程自民國五十年代年即已開授，至今已有四十餘的歷史，並於七十九年正式成立日語組，八十五年進一步設立應用日語學系，有效強化本校日語教學，每年以日語做為第二外語的學生人數皆高達 2,000 人以上。而西班牙語、法語、德語等第二外語課程亦每年開授，其中法語至今已有 400 位以上學生修畢法語課程。由於我國與韓國社經發展類似，而隨著兩國高等教育與經濟、文化交流的頻繁，本校 94 學年度特新增韓語為第二外語課程，本校第二外語課程九十四學年度統計如下表所示：

	開課班數	每週授課時數	修課人數
日語	42	84	2,200
法語	1		50
西班牙語	2	4	100
韓語	1	2	50
德語	1	2	50
合計	46	90	2,400

本校每年修習第二外語的學生人數高達 2,400 人以上，有效擴大教育國際化的層面與成效。此外，本校今年外籍生已達 254 人，來自世界五十三個國家，已使本校成功的塑造成為一所具有國際化教學環境的校園，進一步擴大了國際化程度。

前瞻未來國內高等教育的國際化需求與挑戰，本校不僅將持續擴大英語授課的專業範圍，更計畫每年增聘第二外語專任師資，以持續擴大本校教育國際化的廣度與深度。茲將本校未來擴大學生英語及第二外語之改進計畫臚列如下：

- 1.持續擴大英語授課專業範圍，順利與國際接軌，提升學生整體競爭力。
- 2.檢討並評估增設第二外語課程的可行性，特別是中被譽為金磚四國的俄語、印度語等，以強化我國與俄國、印度的經貿往來。
- 3.積極與國際知名大學合作與交流，擴大執行交換教師與學生等措施。

3、加強落實與國外姊妹學校之實質關係，建議推動於合約中明訂交換學生僅需負擔原學校之學雜費用，無需再繳交對方學校之學、雜費措施，並擴大增加交換學生名額，一以增加學生出國學習之誘因，二可使學生有更豐富的國外學習經驗與機會。

本校凡申請一年之交換留學合約中已有規定：交換生之註冊程序和其他同學一樣，皆在原學校繳交學雜費。所有交換生皆不需繳交交換學校之學雜費，不過到達交換學校後，仍需完成在交換學校之註冊手續。因此，本項建議在本校已經落實並沒有問題。

此外，本處為加強落實與國外姊妹學校之實質交流，計畫推動增加交換學生名額，俾使學生有更多國外學習經驗擴大學習視野，茲說明如次：

- (一) 本處為了增加本校學生出國交流學習機會，將鼓勵學生提升在學業方面取得優秀成績，並增強其英語能力，以利取得出國交流機會。
- (二) 鼓勵學生可依興趣及學習領域向目前與本校有實質交流之 38 所國外學校提出申請，並將朝向逐年增加交流學生名額方向提升。

4、全校開設全英語授課課程之比例已達 8.05%，在推動外語授課之同時，宜請隨時留意並檢討同學專業課程學習之成效，俾免造成部份同學學習之反效果。

本校在開設英語授課之同時，為隨時留意並檢討專業課程之學習成效，已有下列措施：

- 1.教師授課之前先行經過英語授課訓練：(1) 對英語流暢之中外籍教師，必經過教學技巧訓練/workshop. 訓練內容可包括: instructional skills, understanding students, educational psychology. (2) 對英語不夠流暢者，則必須經過 oral language and presentation skills 之訓練。
- 2.責成 review committee 在學期中做教學觀察、錄影、共同討論. 以提升教學品質.(可採自願參與方式，並獎勵之)
- 3.在學生學習方面，透過學習中之簡短學習回饋單 (Learning Reflection) (於第 5 週、第 12 週進行)，提早了解學生學習狀況. 及早讓老師知道而適時調整教學方式。

5、教師參加國際學術活動尚有努力加強之空間，建請多鼓勵教師參與國際學術會議，以提昇學術水平與促進國際學術之交流。

本校教師參加國際學術會議獎勵辦法每年 100 萬元，學校每年均舉辦國際學術研討會，並邀請教師參與，各系研討會亦逐步走向國際化。本校另有超過 60 位專籍教師，具有不同的學術背景，可以提供最直接的多元化學術討論對象。

本校近三年補助教師出席國際學術會議統計如下表：

**91-93 學年度補助專任教師出席國際性學術會議**

	國科會		銘傳大學	
	人數	金額	人數	金額
91 學年度	4	138,696	4	132,160
92 學年度	10	483,515	3	72,500
93 學年度	10	417,902	16	528,326

從上表可看出，93 學年度獲補助教師較 92 學年度大幅增加 13 人，成長 5 倍以上，金額亦增加 455,826 元，成長 7 倍以上，足以顯示，本校在獎補助教師研究及出席國際學術會議成效卓著。

為進一步提升教師學術研究品質，並加強國際合作，茲將改善計畫臚列如下：

- (1) 持續獎勵教師出席國際學術會議，並補助研究津貼或減授鐘點，實質獎勵教師提升學術研究品質。
- (2) 擴大舉辦國際學術研討會，並獎勵教師發表論文。

6、為鼓勵教師研究成果的國際化，宜考慮研訂補助向國外期刊投稿的編修、翻譯辦法，以增進教師研究成果的國際能見度。

#### **改進計畫**

本校已針對教師研究著作投稿外國期刊之編修、翻譯工作，訂定獎助辦法，計畫將自 94 學年度第二學期開始實施。

7、為更進一步提昇及落實同學之英語水平（問卷調查統計表顯示近五分之一同學不認為其英語能力較入學前進步），建請可同時考慮實施英語文畢業門檻制及增加開設相關「英文學程」供同學選習。

### 提昇及落實學生英語水平因應措施

1. 自 2004 年起，即已重新檢視本校校訂必修「應用英文」之課程規劃。並自 2005 年選擇部分班級試行，預計於 2006 年全盤更新。
2. 自 94 學年度起，本校已印製「英語文學習教戰手冊」，大一新生每人一本，其餘學生則自由索閱。希望藉此能讓新生自入學開始，即了解英語文學習之重要性與本校實施英語文教學之決心與努力。讓學生能善用本校所提供之完整課程與豐富資源，一路配合規劃前進，輕鬆學習，避免到高年級時補救不及。
3. 為確保英語文能力較弱之學生，使其具備基本能力，本校已有下列之補救教學措施：

#### (1) 大一增設「英語加強班」

於新生入學指導同時，舉行「英語聽力檢測」，大略篩選出需要特別予以加強學習指導之同學。開學後第四週，分別於台北、桃園兩校區，各開設兩班「英語加強班」。班級人數上限為 40 人，每週上課兩次，每次一小時；上課地點在語言實習教室，指派具耐心與愛心之專職講師予以特別輔導。

學期中，除有規劃之聽力訓練外，並指派作業。上課老師依標準評量學生學習成績，並於學期末，將該成績送各個學生之「應用英文」任課老師，以爲其平時成績評量之參考。

第一學期結束前，該班學生需再次接受「英語聽力檢測」，以作為第二學期是否繼續參加「英語加強班」之依據。

#### (2) 「英語小老師」制度

為擴增學生課後學習資源，發揮「教學相長」功效，本校就學生英語文之學習，特別規劃「英語小老師」制度。

在學期中，本組招募英語程度優異，具熱心又有意願進行同儕輔導之同學，定期施予講習、訓練，並提供為執行輔導所需之諮詢服務與軟硬體資源。輔導結束後，依雙方之輔導紀錄與時數，對英文小老師給予不同的獎勵，對受輔導學生，則提請其「應用英文」任課老師，於該生之平時成績上給予嘉勉。

4. 目前本校正積極建置「英語文線上適性檢測」系統。系統完成後，可提供全體同學一個不受時間、空間限制，無障礙的英語文自我檢測環境。將有助於學生自我了解程度、適時調整學習方向，以達到最佳的學習效果。
5. 本校提供一系列完整的英語文課程供學生修習，其目標在於教育學生，如何逐層建構與加強其英語文能力。因此，除定期統一期中與期末考試之外，課堂上的參與表現，以及課堂外的作業研習，也都是評量學生修業成果的指標。若在本校修習四年的英語文課程之後，仍認為其程度較之入學前，毫無一點進步，則我們當就該批學生之學期考試及平時表現，分別提出檢討，方可獲悉確實之原因。本組自 92 學年度起，即呼籲任課教師，謹慎評量學生之平時成績，而且訂定原則：若學生之英語文程度，確不符合該課程所應達之標準，則不論該生之學習表現如何優異，其平時成績仍不應高於 85 分。
6. 為因應教育部「2008 年施政主軸」之目標，以及社會部分機關團體之期待，本校將再另訂辦法，鼓勵學生參加各相關英語能力之檢定考試。以配合教育部目標，於 2008 年達到全校 50% 相當「全民英檢」中級之通過率。

8、學校網站建請配套以英文公布「外籍生入學辦法」、「申請入學注意事項」、「入學申請表」及有關生活費、學雜費、住宿等相關資訊，俾利外籍生之招募。

(一) 本處爲了增加本校學生出國交流學習機會，鼓勵學生提升在學業方面取得優秀成績，並增強其英語能力，以利取得出國交流機會。已與歐美姊妹校訂定雙聯制（交流+雙學位），分爲（3+1）與（3+1+1）兩種雙學位制，茲說明如下：

1.（3+1）雙聯制

指學生在本校修業期滿3年後，第4年前往姊妹校交流進修1年的學分，畢業後取得兩校的大學文憑學歷。

2.（3+1+1）雙聯制

指學生在本校修業期滿3年後，第4年前往姊妹校交流進修1年的學分，再續留該校進修1年研究所課程，畢業後取得兩校的碩士學歷。

(二) 本校鼓勵學生可依興趣及學習領域向目前與本校有實質交流之39所國外學校提出申請，並將朝向逐年增加交流學生名額方向提升，藉以擴大交流/交換生/雙學位學生等，包括：國際學院、觀光學院、語文學院、設計學院及商學院等，已有具體落實。

二、本處爲方便各界了解本校推動國際教育的訊息，已積極進行網站的改版，將以更完整的多種語言呈現，更便捷各界瀏覽與取得相關訊息。

(一) 本處網站於94學年度上學期正積極進行全面改版中，新網站將突顯「國際招生」、「交流活動」及「獎助學金」等單元及提升功能性改版：

1. 多種語言連結

本校推廣國際教育5年來，已有來自全球53個國家學生進入本校國際學院就讀，本處在本次網頁改版作業中，已從本處成立時所建立的中、英文之外，增加韓語、泰語之連結，並將積極加入更多種外國語言的連結，方便未來有更多國籍的學生進入本處網站瀏覽，藉以提高更多外籍生進來本校就讀機會。

2. 實質改善措施

從過去紀錄每年暑假在國際教育交流處網址都有數百位人次點選：

<http://www.mcu.edu.tw/admin/iee/english/index.html>，已在本次網頁改版中加入點選數字的功能，方便爾後更實質地掌握國際教育推展。

3. 上網直接報名

本次網頁改版中已可供各國學生直接在網上報名就讀本校國際學院，並可直接下載所有相關表格，提供各國外籍生更便捷的服務。

## 柒、推廣服務

- 1、學校推廣教育課程散佈各校區，宜整合資源，善用學校優勢領域，擴大推廣服務。

### 改進計畫

本校本屬多校區的綜合型大學，各校區所屬的地方居民均期待與本校結合、共享本校優厚之師資與設備、及務實的課程，本校本著鼓勵「終身學習」及「服務社區」的教育理念，將持續整合必要資源，善用學校優勢領域，及各校區所屬社區的特性，擴大推廣服務的範籌與對象。諸如，本校結合公共事務研究所、觀光研究所、及應用中文研究的師資共同為馬祖地方軍、公、教人員，開辦研究所在職專班及相對之學分班，如此，各所資源整合後，各所授課教師負擔降低，學生及學員亦可同時獲這三所在臺灣本島同質的教育品質。

- 2、學校推廣收入在「私立一」組學校中相對偏低，宜積極規劃適當之班別與課程，增加學校推廣收入。

### 改進計畫

本校一向以「大學教育」為本，推廣教育為輔，持續鼓勵本校教師在首要顧及「教學」、及「研究」之餘，再行提供與其教學及研究相關之高品質推廣課程，雖與其他學校相對偏低，但近年來仍持續積極規劃適當之班別與課程，擴大學校廣收入來源。

- 3、經營離島校區之推廣教育成本相當高，學員的來源亦受限，學校宜及早作長期性規劃，以均衡服務離島之理想與成本效益的考量。

### 改進計畫

本校本屬多校區的綜合型大學，各校區所屬的地方居民均期待與本校結合、共享本校優厚之師資與設備、及務實的課程，尤其是離島校區所屬地方鄉親父老的高度期盼。由於離島地區長年缺乏高等教育資源，本校所規劃之推廣教育課程，已成為當地軍、公、教人員、及一般居民唯一的高等終身學習管道，雖學員來源有限，但仍具相當的經濟規模。本校亦經妥善之成本效益精算，及充份考慮授課教師來回旅途安全、授課負擔、及授課意願後，方提出相關推廣課程。至今均深深獲當金門及馬祖地方人士及國防部的好評與感激。



## 捌、訓輔(學生事務)

1、學校分處台北與桃園，相關活動均分別於兩校區舉行，對於學生輔導與課外活動之經費與人力資源如何整合，是學校未來宜再進一步精進的方向。

### 壹、課外活動輔導、經費與人力整合計畫

#### 一、人力現況分析

- (一) 學校雖分處兩校區，但學生課外活動輔導均由學務處依實際業務之需求，統一職務調整與調動以達到人力資源的整合運用。
- (二) 目前二校區均編制專人輔導學生課外活動，台北校區有 3 位專任課指承辦人員，桃園校區有 3 位專任承辦人員，兩校區共 6 位人員，負責兩校區學生自治會、畢聯會、系學會及各社團的活動。為提昇工作效率、對人力資源做最適當運用。
- (三) 秋季與春季兩季之各項運動競賽活動亦由兩校區專人負責活動業務的規劃與執行，並依年度競賽活動計畫，每項活動開會討論，分配工作與執行，由台北校區 10 位體育老師，桃園校區 9 位老師，分別負責與協助各項活動的完成。

#### 二、強化兩校區課外活動人力資源整合能力

- (一) 課指業務組織強化專才專用、加強社團幹部訓練活動：  
對於如校外進行三天二夜社團負責人研習會，由兩校區課外活動組老師依任務統一編組，對於財務、採購、活動訓練、行政訓練與課程規畫分別輔導，並協助兩校區學生會共同進行企畫案規畫、執行及經費統籌運用，以團隊合作方式完成大型活動辦理，俟學生會幹部訓練完成後，即可協助課外活動組指導社團運作。
- (二) 同步視訊，減少資源浪費：  
為整合課外活動人力資源以增進效率，自 94 學年度起兩校區相同性質的大型活動，如期初社團負責人會議、社團指導老師座談會、社團帶動中小學工作講習會及讀書會種籽講習訓練等，均透過兩校區視訊會議系統同步進行，以減輕工作承辦人員、社團學生、指導老師往返兩校區舟車勞頓之苦及上課請假的困擾，使活動之進行達到預期之成效。
- (三) 分設窗口，統一專人處理：  
為整合兩校區各項活動，舉凡校內—新生盃合唱比賽、優秀青年選拔、就學貸款申請、獎學金申請、社會服務隊行講暨聯合授旗、社團評鑑等業務；校外—教育優先區中小學營隊活動、大專校院社團帶動中小學社團活動，申請及活動彙整皆分設窗口，由專人統一彙整。校內外公文處理，則由專人統籌業務，以增進工作效率。為加強其溝通聯繫作業管道，定期業務回

報，以隨時掌握、調整業務。

(四) 開放意見、直接溝通，統整問題、分層負責：

為能隨時掌握學生需求、並了解學生意見及訓練學生自治能力，不刻板地要求學生必經申訴管道表達需求。以面對面的方式讓學生感受課外活動組願意盡心達成學生需求的熱忱；並運用社團組織架構訓練學生彙整意見，將問題依急迫性排列，依序解決。

三、課外活動經費整合運用計畫

(一) 統一編列、分配運用：

課外活動之經費如訓輔專款、學校配合款、教育部獎助本校辦理學生工作特色主題計畫經費，依兩校區社團活動項目之規劃與實際需求，由課外活動組統一編列年度經費預算，俟教育部審核通過後，輔導學生自治會及系代會依預算分配審核細目活動，爾後兩校區依預算編列執行。

(二) 定期追蹤、稽核，掌控經費狀況：

每星期固定彙整兩校區訓輔經費使用狀況以利追縱與稽核，於每月底於學務會議上報告「訓輔經費使用狀況統計控管表」，檢討兩校區經費執行情形，並於每學期末召開訓輔經費使用檢討會議。

2、量化指標顯示：全校平均每位同學在校工讀時數甚低，只有 1.3 小時，較之他校偏低甚多，建請學校設法提高學生在校工讀機會。

貳、工讀改善計畫

一、工讀現況分析

(一) 委員指出本校學生平均工讀時數只有 1.3 小時，其原因係以本校工讀金審查委員會核定通過的名額來計算。但實際上核定通過的工讀名額，均由 3 至 4 位學生共同分攤每月工讀時數，因此依核定員額所計算出之工讀時數與本校實際工讀學生人數差距甚大。

(二) 本校除了上述勤務性工讀以外，另外還有包括清潔打掃、活動支援等勞務性工讀及追求卓越助學工讀金。如加上勞務性工讀時數，全校平均每位同學在校工讀時數計算可達至 24.2 小時。

(三) 以 93 學年度為例，全校學生工讀總時數為 369,800 小時，而 93 學年度本校學生總人數為 15,300 人，因此本校平均每位同學在校工讀時數共計約 24.16 小時。

二、工讀改善計畫

(一) 依據本校實際狀況及需求，全面檢討適任工讀機會(例：寒暑假校園內刷漆、整潔、假日校園巡視…等)，增列工讀預算，以擴大學生工讀機會。

(二) 為了提供本校學生更多工讀機會，以及希望工讀學生可以和學生個人特殊專長相結合(如程式設計、英日語說寫能力等)，本校已自 94 學年度起運用所

開發新的學生工讀申請系統，除結合學生工讀學以致用，並可擴大運用學生，提高學生在校工讀機會。

3、問卷調查顯示：教師與行政人員同意或非常同意以學校為榮的比例高達 90%，但學生則不然，尤其是工程類組，只有 26%，師生對學校的認同，有相當大的差距，宜努力提升學生對學校的認同度。

#### 參、提昇學生對學校的認同度改善計畫

一、讓學生認識學校：為使學生能進入學校後，即能瞭解到學校各項教學理念、校園文化及對學生各項服務，於新生入學時完成下列事項：

(一)學生在新生入學指導時學校播放本校各處室介紹影帶，並由各主管親向學生說明。

(二)欣賞由學務處製播，學生自編、自導、自拍、自演新生入學須知影帶，讓學生能儘速瞭解學校；另發送每位學生乙份「學務電子書」光碟片,自行閱覽。

二、改善學生對學校認同度做法

(一)充分利用班會時段：

1.利用班會時間播送「學務電子書」並請導師加以解說，讓學生瞭解本校的特色及為學生所提供的服務。

2.請導師做正向溝通與宣導學校辦學理念及政策

(二)學校隨時將各項資訊傳送導師，並請班上同學個別談話時多介紹學校訊息，增加學生對學校認同。

(三)學務處每學期依年級分別召開師生面對面座談，以提昇學生對學校認同度。

(四)鼓勵學生多參加社團活動及參與社團所舉辦之大型活動，俾使增進學生對學校之認同。

三、利用銘傳一週週報、E-mail、無噪音廣播及書面通告等方式告知全校學生及導師相互來拉進學生與學校距離，提升學生對學校認同度。

四、透過運動核心文化，加強各系所向心力：舉辦各項運動競賽，其宗旨為活絡校園運動風氣，並透過競賽的舉辦，養成學生團隊精神與良好的運動道德，進而提昇各班級系所對學校的向心力。

五、落實健康運動與終身技能的養成：多元化舉辦各項運動競賽，確切執行與宣導各項競賽精神。積極發展學校體育，落實學生終身學習，以達『一人一運動，

一系一特色』之健康運動校園。

#### 4、建議學生申訴評議委員會，能增設學生代表一席。

##### 改進計畫

- 一、本申訴評議委員會已由學務處推薦適當學生一名，擔任本委員會學生代表。
- 二、於本校法規會議提出修改，將學生申訴評議委員會設置辦法中，關於委員會組成部分之條文加入學生代表。

壹、配合教育部台高通字第 0930052777 號之 A 號函規定，修定本校各項與教務有關章則，並提經校務會議審議後報部。

一、有關本校「銘傳大學各學系學生修讀輔系辦法」、「銘傳大學暑期開班授課規定要點」、「銘傳大學學生選課辦法」、「銘傳大學研究生選課辦法」、「銘傳大學學生轉系(組)辦法」、「銘傳大學學生申請抵免科目學分辦法」、「銘傳大學學生出國期間之學業及學籍處理辦法」及「銘傳大學學生修讀雙主修辦法」等與學生有關之教務章則，皆已依大學法第 17 條規定提經有學生代表出席參與之校務會議審議並分別於 93 年 7 月 29 日及 9 月 13 日報部備查。

二、上辦法分別於 93 年 8 月 17 日經教育部台高(二)字第 0930101531 號函及 93 年 9 月 24 日經教育部台高(二)字第 0930122488 號函備查。

備註：

大學法第 17 條：大學為增進教育效果，應由經選舉產生之 學生代表出席校務會議，並出席與其學業、生活及訂定獎懲有關規章之會議。大學應保障並輔導學生成立自治團體，處理學生在校學習、生活與權益有關事項；並建學生申訴制度，以保障學生權益。前二項之辦法由各 大學組織規程訂定之。

#### 5、兩個校區資源互享雖已儘量克服，但桃園校區宜增加輔導服務資源，如人力支援以提昇活動辦理次數與品質(例如增加桃園夜間諮商服務時段及生涯講座等)以增加桃園校區學生參與機會。

##### 改進計畫：人力與活動辦理改善計畫

壹、夜間諮商服務：

- 一、前程規劃處桃園校區已於本學期增設一個夜間諮商時段，將於本學期結束

進行夜間諮商需求的評估，做為未來是否繼續增加夜間諮商時段，提供同學更完善之服務。

## 貳、生涯講座服務：

- 一、針對生涯講座部份，桃園前程歸劃處就業輔導組於本學期嚐試將活動安排於傍晚 5:00 後，以免同學因和上課時間有衝突而不能前往參加活動；此外也加強活動之宣傳例如於活動二週前就張貼海報；刊登文宣於銘傳一週；及請心靈 DJ 加強宣導活動。

## 6、學生多數不滿意宿舍床位申請，建議學校再邀學生研討公平申請住宿辦法，並強化學生住宿自治輔導。

### 一、現況分析：

訂有完善『學生宿舍管理辦法』：本校訂有『學生宿舍管理辦法』，藉以維護學生宿舍秩序安全，提供學生良好住宿環境品質，落實學生生活教育，宿舍申請分配作業亦以此為依據。另遴任素質優良之宿舍管理員負責住宿生之輔導與服務工作，以提升宿舍管理效率。

- (一) 床位數及費用：本校備有雅房、套房等男女生學生宿舍，二校區床位數及費用如下：台北校區男舍 230 床，女舍 498 床；桃園校區男舍 324 床，女舍 900 床，合計 1952 床。每學期費用二人房 18000 元，四人房 11000 元（臺北校區無四人房），六人房 9600 元。另外桃園校區並備有校外二人房學生宿舍，男舍 167 床，女舍 57 床，費用每半年 12500 元，水電費需自付。
- (二) 分配原則：宿舍床位分配在現階段不足狀況下，以服務初次離家，對環境不熟悉之大學部一年級新生為優先，另符合殘障行動不便、離島生、外籍（僑）生、經政府鑑定之重大災害受災戶子女及清寒生資格者，可優先申請宿舍分配。
- (三) 作業資訊化：自 93 學年度起本校宿舍申請改採資訊化作業，新生均透過上網申請方式，完成電腦抽籤作業，以達公平、公正、公開原則，同時亦能有效簡化宿舍申請作業，並提供學生快速查詢抽籤結果。若有空餘床位時，本校主動通知候補同學住宿。

### 二、改善計畫：

- (一) 賡續問卷調查，了解需求：針對住宿生、賃居生及自治幹部實施問卷調查，了解宿舍申請、分配、進住，候補、續住及自治組織功能等現行作法不足之處與學生實際需求，以為檢討修訂之參考。
- (二) 定期召開座談會，凝聚共識：參酌問卷之分析結果，邀集宿舍自治幹部、住宿生及賃居生代表召開座談會，雙向溝通，聽取意見，廣納建言，凝聚共識。

- (三) 參考友校作法，截長補短：以本校宿舍申請分配與自治組織現況及學生實需為主，參考鄰近友校做法為輔，截長補短。
- (四) 適時調整申請分配作業：以學生問卷、座談會結果及友校做法為本，適時調整學生宿舍床位申請分配方式，並加強作業人員職能與作業方式說明，使能滿足學生宿舍申請疑慮，落實學生照顧目標。
- (五) 設置意見箱：為能隨時掌握學生需求，並瞭解學生意見，於宿舍設置意見箱，提供學生隨時反應問題之管道。

## 玖、通識教育

1、課程結構如何達到原先所立基之理念：著重基礎性、銜接性、均衡性、整合性、人文性，似宜詳加調查，仔細調整。

### 改進計劃

對於通識課程必須達成大學教育之基礎性、銜接性、均衡性、整合性、人文性之目標，本中心已逐門課程提出檢討，並依此重點提出教學卓越計畫，向學校及教育部提報專案爭取經費，以強化老師改革動力。

2、學生選課如何達到「通識」之目標，不宜任由學生之興趣偏屈一面，似宜有所規範。

### 改進計劃

因校定共同必修課程已超過 50 個學分(含語文、資訊、文學、歷史、台灣發展等課程)，因此其他通識課程採較開放的方式選課。近年來本中心已多次檢討選課方式，將配合委員建議作出修正。

3、英文課程似宜考慮小班教學、分級施行。

### 改進計劃

本校針對英文程度較佳的同學(需甄試)已採行小班制教學。全面推動小班制教學主要困難是教學空間調度問題，本中心將配合教學大樓興建完成逐步達成小班制教學目標盡力克服。

4、最低開班人數建請考慮可否由 20 人，再調降至 15 人。

### 改進計劃

修課人數下限已提報教務會議修訂。

5、部份課程太生活化，而無通識之反省性與文化之教養性，似

宜檢討。

**改進計劃**

課程名稱雖較生活化，但任課老師都以嚴謹的態度準備教材，課程一定具備知識性，任課老師表示較生活化的名稱，同學比較願意選修。本校有嚴格的評分制度，不會造成營養學分問題。

6、中心同仁研究教學能力均佳，且編撰相關之教材，建議可進一步發行通識教育叢刊。

**改進計劃**

本中心已在去年編印銘傳大學通識教育學刊創刊號，第二期將於暑假出刊。學校每年補助教學單位十萬元出版期刊(以院、中心為單位)，對於推廣學術助益頗大。

7、部份學生反應台北、桃園兩校區通識課程或有倚輕倚重之情形，請斟酌考量。

**改進計劃**

桃園校區通識課程較少(桃園 37 門、台北校區 53 門)，本中心已在改進，目標希望兩校區課程比例為 1:1，會在 95 學年度達成。



## 拾、行政支援

1、學校已設自然科學及工程相關系所，宜持續落實校級之環安衛中心功能，統籌環境、安全及衛生相關事宜。

本校於 91 學年度設立「生物科技學系」及「醫學資訊與管理學系」之後相繼有化學、生物及生化實驗室。為配合政府推動環境保護及實驗室、實習場所安全衛生政策，本校於民國 92 年相繼成立環境保護暨職業安全衛生中心、環境保護暨職業安全衛生委員會、毒性化學物質運作管理委員會等，架構本校完整之環保安衛管理體系，並訂定本校環境保護暨職業安全衛生管理辦法，以落實校園環境管理工作，維護校園環保與安全衛生。以下為本校推行環境、安全及衛生之相關活動：

- (1) 定期召開環境安全衛生委員會(每 6 個月乙次)
- (2) 定期召開毒性化學物質運作管理委員會(每 3 個月乙次)
- (3) 上網通報學校實驗室與實習工廠之災害資料(每月乙次)
- (4) 委由合格甲級之廢棄物清理公司處理實驗室之廢棄物(每年乙次)
- (5) 辦理實驗室與實習工廠之安全衛生教育訓練(每年乙次)
- (6) 定期檢測學校廢污水排放水質(每月兩次)
- (7) 全校消防防護自衛編組訓練(每 6 個月乙次)
- (8) 定期申報學校廢污水貯留處理紀錄(每 6 個月乙次)
- (9) 辦理全校推行環保之環保週活動(每年乙次)
- (10) 全校師生健康檢查(每年乙次)
- (11) 實驗室與實習工廠作業環境檢測(不定期)
- (12) 督促實驗室與實習工廠是否有落實安全衛生工作守則(不定期)
- (13) 對於有購置被列管之毒性化學藥品追蹤其使用情況(不定期)
- (14) 維護實驗室與實習工廠之設備以確保師生於使用時之安全(不定期)
- (15) 檢視實驗室與實習工廠之環境安全與管理(不定期)

校園安全衛生管理及環境管理等工作，皆是近幾年新興之領域。爾後本校全體師生員工，本著關愛自然及珍惜生命之精神，願在學習、研究與生活中，盡己之所能，節約資源；防範污染；維護環境之安全與衛生，不斷改進環保之方法與科技，建立儉樸惜物及關懷自然之校園文化。因應時勢的潮流及遵循教育部環保局的指導，將戮

力於各項環保計畫之推動，營造一個環保、安全、衛生及永續發展之校園。

## 2、學校地處山坡地，山坡地首重水土保持，地質、地層及建物滑動移位之監測，建議訂定計畫長程監測，以維師生安全。

- (1) 桃園校區開發係經審慎評估後執行，東西南三向周圍為高山環繞，北側為龜山鄉德明路阻隔（亦為本校唯一聯外道路），校園中央為凹地，地勢封閉，校園係挖山填谷而整出平地（田徑場用地）而建築。

校區三面周邊規劃為建築用地，由於係挖土而整出平台，故其基地土質皆為原土層，邊坡則為粘土層夾雜卵礫石，土質穩定性頗高（暴雨沖印難免會坍塌，但不致成土山移動）。中央回填區則規劃為田徑場、地下停車場及部份建築物（該處建築物皆採用基樁設計，以維持基礎平穩），整個基地雖處山坡地，但尚未發現移動或走山。

- (2) 學校建築年年擴建，每次規劃皆會做水土保持檢討，監造建築師及營繕組員亦常於颱風、地震或暴雨後加強巡視，迄未發現不穩定情形。

### 改進計畫

本校同意委員建議，將再商請校區規畫顧問建築師協助，委託專業技術事務所規劃，如何加強水土保持之監測，以維師生安全。

## 3、為尊重教師教學研究之學術專業，建議建立學術主管之遴選制度。

本校已建立學術主管遴選辦法。

## 4、學校各項委員會協助校長推動教學、研究及行政運作；各委員會之組成有如下之建議：

- (1) 明訂校教評委員會非兼行政職務之教師代表不少於全體委員之半數。

本校已依大法官 462 號解釋文與性別平等教育法第 16 條之規定修正「本校教師評審委員會設置辦法」。

- (2) 建議明訂教師申訴評議委員會委員由未兼行政職務及教評會委員之教師代表組成。

本校「教師申訴評議委員會組織及評議要點」之第三點規定中，有關委員會委員之組成，均依部頒「教師申訴評議委員會組織及評議準則」第五條規定組成，並奉教育部 94 年 6 月 30 日台申字第 0940089352 號文核定在案。

### (3)明訂校教評及校申評選任委員之產生辦法。

A：本校已訂有校教評會委員之產生辦法，並已依評鑑委員之建議予以修訂。

B：本校申評選任委員之產生辦法，已明訂於本校「教師申訴評議委員會組織及評議要點」之第三條：申評會置委員 15 人均為無給職，任期二年，由校長遴聘本校專任教師 12 人，學校行政人員代表 1 人，教育學者 1 人及台北地區教師組織或分會代表 1 人擔任。其中未兼行政職務之教師不得少於總額三分之二，且任一性別委員應佔委員總數三分之一以上。前項委員因故出缺時，繼任委員之任期至原任期屆滿之日止」。

### (4)經費稽核委員會係代表校務會議監督學校經費及財務運用，所有行政單位及學術單位均為受稽核對象，建議於組織辦法中明訂需由未兼行政職務教師擔任委員及至少一位具會計或財務專長之委員；又全校師生之最高權力機構為校務會議，經費稽核委員會委員由校務會議代表產生會更具代表性。

#### 改進計畫

一、本校已完成修正經費稽核委員會設置辦法，自 95.01.01 起，全體委員改由各學院推選該院教師校務代表組成。其中，管理學院二位（會計系至少有一位代表，以符合經費稽核工作之專業性）、資訊學院二位、其餘各學院、共同教育委員會各一位教師代表，共計十三位。完全沒有教師兼任行政主管之人員擔任委員。