**98-101學年度入學架構學生適用**

**銘傳大學98學年(含)後入學學生 校定共同英文課程 免修申請表**

 申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 原系所班級名稱 | 學號 | 姓名 | 連絡電話/手機 |
|  |  |  |  |
|  |
| 申請欄 | 審核欄 | 審核人員簽章 | 備註 |
| **審核證件** | **符合准予免修課程** |
| 英語檢測名稱 | 成績/級數 | 應用英文(一)**01104/****2學分** | 應用英文(二)**01105/****2學分** | 應用英文(三)**01204/****1學分** | 應用英文(四)**01205/****1學分** | 商務溝通英文(一)**01304/****1學分** | 商務溝通英文(二)**01305/****1學分** | 職場應用英文(一)**01404/****0學分** | 職場應用英文(二)**01405/****0學分** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1、**請先下載此表格，所有個人資料用電腦打好，並將欲免修之課程勾選( √ ) 後**，**再列印此申請表至英語教學中心辦理，請勿人工勾選。**

2、請同時攜帶成績單或證書之正本及影本各一份(A4大小，正本於核驗後立即歸還)。

3、畢業前，修滿系所課程架構上規定之畢業學分數即可。

4、相同課程只能申辦一次免修，**已取得學分的課程不得辦理免修(不要勾選)。**

5、**若欲取消免修，則須上呈學生報告書**，經核可後，方可再加選回原已申請免修之課程。

6、本項申請不適用於「應用英語學系」及「國際學院」學生。

英語教學中心 102.10修訂

**範本**

98-101學年度入學架構學生適用

**銘傳大學98學年(含)後入學學生 校定共同英文課程 免修申請表**

 申請日期：102年X 月 X 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 原系所班級名稱 | 學號 | 姓名 | 連絡電話/手機 |
| 應中二甲 | 0143XXXX | 王X君 | 0937XXXXXX |
|  |
| 申請欄 | 審核欄 | 審核人員簽章 | 備註 |
| **審核證件** | **符合准予免修課程** |
| 英語檢測名稱 | 成績/級數 | 應用英文(一)**01104/****2學分** | 應用英文(二)**01105/****2學分** | 應用英文(三)**01204/****1學分** | 應用英文(四)**01205/****1學分** | 商務溝通英文(一)**01304/****1學分** | 商務溝通英文(二)**01305/****1學分** | 職場應用英文(一)**01404/****0學分** | 職場應用英文(二)**01405/****0學分** |
| **多益/TOEIC** | **580** | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |  |

1、**請先下載此表格，所有個人資料用電腦打好，並將欲免修之課程勾選( √ )後**，**再列印此申請表至英語教學中心辦理，請勿人工勾選。**

2、請同時攜帶成績單或證書之正本及影本各一份(A4大小，正本於核驗後立即歸還)。

3、畢業前，修滿系所課程架構上規定之畢業學分數即可。

4、相同課程只能申辦一次免修，**已取得學分的課程不得辦理免修(不要勾選)。**

5、**若欲取消免修，則須上呈學生報告書**，經核可後，方可再加選回原已申請免修之課程。

6、本項申請不適用於「應用英語學系」及「國際學院」學生。

英語教學中心 102.10修訂

**不符合規格者，將不予受理！**